



NOGOMETNA ZVEZA SLOVENIJE



# LICENCIRANJE NOGOMETNIH KLUBOV

- **Uvajanje licenciranja NK**
- **Pravilnik za licenciranje NK**
- **Sklep o izvajanju licenčnega postopka**

*Nogometna zveza Slovenije, December 2005*

**V2.1\_SLO**



National Football Body  
Licensing Standard  
CH05/0210

## Uvajanje licenčnega sistema

Vrhunski nogomet v Evropi in tudi pri nas postaja zelo resen posel in dejavnosti nogometnih klubov so vse bolj podobne storitvenim podjetjem. Tudi pričakovanja s strani gledalcev, navijačev, trenerjev, igralcev in predvsem sponzorjev ter medijev in ostale javnosti niso več samo športne narave. Nogometno okolje se mora, da bi bilo uspešno, kar se da hitro in fleksibilno prilagajati zahtevam moderne družbe.

Nogometna infrastruktura, organizacija in kvaliteta vodenja klubov ter strokovno delo pogosto niso sledili hitremu razvoju in posledično povečevali finančna tveganja za vse osebe in družbe, ki so v kakršnikoli povezavi z nogometnimi klubi, še posebej če upoštevamo dejstvo, da so klubi udeleženci v športni in ne finančni konkurenci. Odgovor na negativnosti je uvajanje licenciranja nogometnih klubov z osnovno nalogo preprečiti negativne situacije v prihodnosti in ob tem zagotoviti trdne temelje slovenskega nogometa.

## Osnovne značilnosti licenčnega sistema

Licenčni sistem lahko na kratko opredelimo kot postopek preverjanja vnaprej določenih kriterijev z izdajo dovoljenja (licence) članskemu moštvu za tekmovanje na določeni ravni (npr. dovoljenja za sodelovanje v UEFA tekmovanjih, 1.SNL, 2.SNL ali 3.SNL). Glavne značilnosti omenjenega sistema so predvsem nepristranskost, enakost, fleksibilnost in doslednost. Neodvisni komisiji za licenciranje odločata na podlagi za vse enakih kriterijev o dodelitvi oziroma zavrnitvi licence za tekmovanje. Nastopanje na mednarodni (UEFA) in državni (SNL) ravni je možno le, če ima klub ustrezno licenco za tekmovanje.

Cilji uvajanja licenčnega sistema so predvsem naslednji:

- nadaljnji napredek in dvig ravni slovenskega nogometa,
- skrb za mladinski nogomet,
- pridobitev kvalitetne nogometne infrastrukture,
- vzpodbujanje medsebojnega spoštovanja in sodelovanja med vsemi akterji nogometne igre – trenerji, igralci, funkcionarji in sodniki,
- vzpostavitev temeljev za trdno finančno poslovanje klubov,
- zagotavljanje kontinuitete tekmovanj na nacionalni ravni,
- kvalitetna organiziranost nogometnih klubov,
- itd.

## Vsebina licenčnega sistema

### **Športni kriteriji**

Glavni cilji kriterijev s t.i. športnega (nogometnega) področja so predvsem dvig kvalitete slovenskega nogometa, izoblikovanje mladinskih razvojnih programov na klubskih ravneh, vzpodbuditev vlaganj v klubske mladinske pogone ter dvig ravni fair playja in splošne nogometne kulture. Poseben poudarek se v okviru športnih kriterijev daje mladinskim razvojnim programom in strokovnim programom za izboljšanje medsebojnega razumevanja, sodelovanja ter spoštovanja med vsemi akterji nogometne igre.

### **Infrastrukturni kriteriji**

Kriteriji z navedenega področja so za nadaljnji napredek slovenskega nogometa glede na trenutno stanje izrednega pomena. Kvalitetni, predvsem varni, udobni in okolju prijazni štadioni so postali nujnost sodobnega nogometa.

### **Administrativno – kadrovski kriteriji**

Organizirano klubsko vodstvo, dobro izobraženi, usposobljeni in strokovno podkovani klubski delavci z znanjem specifičnega know-howa in izkušnjami so eden od temeljev uspešnosti nogometnega kluba. Kriteriji s tega področja načelno določajo organizacijsko strukturo kluba s strokovnjaki z različnih, ne samo nogometnih področij (vodenje, finance, trženje, stiki z javnostmi, medicina, nogometno treniranje, vzgoja mladih, ipd.).



**Pravni kriteriji**

Pravna podlaga za delovanje klubov v okviru NZS in sodelovanje v nacionalnih tekmovanjih predstavljata že do sedaj uveljavljene kriterije za sodelovanje klubov v mednarodnih okvirih, v sklopu licenčnega sistema pa se ureja še zagotavljanje in posredovanje korektnih oziroma točnih informacij in dokumentov s strani klubov.

**Finančni kriteriji**

Kriteriji s področja finančnega poslovanja so za doseganje splošnih ciljev licenčnega sistema izrednega pomena. Zahtevnost samih kriterijev se kaže že v ciljnih, ki predvidevajo izboljšavo ekonomske in finančne sposobnosti ter učinkovitosti klubov, povečanje popolnosti tekmovanj, preventivne ukrepe za preprečevanje morebitnih nepredvidenih bankrotov, povečanje zmogljivosti, transparentnosti in verodostojnosti klubov ter izboljšanje finančne slike o nogometnih klubih.

**Podeljevalec licence**

Podeljevalec licence je Nogometna zveza Slovenije, ki upravlja s celotnim licenčnim sistemom in določa ustrezne licenčne komisije oz. organe. Osnovne naloge podeljevalca licence so predvsem priprava, izvedba in nadaljnji razvoj licenčnega sistema, poleg tega pa je ključna tudi svetovalna vloga pri komunikaciji z nogometnimi klubi in njihovem preoblikovanju.

**Prosilec za licenco**

Prosilci za licenco so lahko vsi nogometni klubi s sedežem v Republiki Sloveniji. Prosilec za licenco je popolno odgovoren za vse aktivnosti, ki so potrebne za sodelovanje v državnem, kot tudi v mednarodnem tekmovanju in v procesu pridobitve licence. Licenčni sistem temelji na dogovoru med klubom in nacionalno nogometno zvezo. Licenca je izdana za čas ene tekmovalne sezone. Licenca za določeno tekmovalno sezono se izda na osnovi dokazil, da prosilec licence izpolnjuje licenčne kriterije in se lahko na podlagi kršitev licenčnega pravilnika tudi odvzame. Prav tako se licenca lahko odvzame, če klub ne izpolnjuje obveznosti določenih v dogovoru med prosilcem in podeljevalcem licence.

Nogometni klubi in njihovi navijači so v mnogih pogledih tisti, ki s preoblikovanjem po pravilih licenčnega sistema lahko največ pridobijo, saj se bodo na ta način ustvarile idealne razmere za razvoj na igrišču kot izven njega. Klubi si bodo ustvarili trdnejšo in varnejšo finančno prihodnost, vzpostavili pa se bodo tudi standardi, ki bodo določevali način ter usmeritev poslovanja tako za manjše kot večje klube (npr. finančne pogodbe, višine plač, ipd.)

Nov sistem vzpostavlja trdnejše in boljše pogoje tudi za delovanje mladinskih pogonov, standardizacija ter transparentnost administracije in finančnega poslovanja pa omogočata lažje načrtovanje v prihodnosti. Sistem tako onemogoča velike finančne krize, v katere so zapadli klubi, ki niso imeli jasnega poslovanja in poslovnih vizij. Koordinacija med administracijo in finančnim poslovanjem omogoča klubom, da ostajajo njihovi izdatki v okviru prihodkov ter ostalih finančnih zmožnosti. Z izboljšavo na infrastrukturnem področju pridobijo tudi navijači. Izboljšave štadionov (tako znotraj kot zunaj), višji varnostni standardi ter jasnejše finančno poslovanje bodo lokalne skupnosti prepričale v resničen razvoj, ki pripomore k napredku celotne skupnosti. Delo z mladimi mora postati temelj za spodbujanje domačih talentov, ki bodo tvorili prihodnost nogometa. Takšno preoblikovanje bo spodbudilo trdnejši nogomet, ki bo sposoben prenašati padce in vzpone življenja.

Le z urejenimi odnosi, trdnimi temelji finančnega poslovanja, s sodelovanjem vseh odgovornih za izboljšanje nogometne infrastrukture, dobro organiziranimi lastnimi vrstami in predvsem s strokovnim delom z mladimi bomo lahko držali korak z nogometno razvito Evropo.

Ljubljana, 02.12.2002

**Nogometna zveza Slovenije**

**Rudi Zavrl I.r.  
Predsednik NZS**



UEFA Accreditation

Izvršni odbor Nogometne zveze Slovenije je na podlagi določil 22. člena Statuta Nogometne zveze Slovenije na sejah dne 02.12.2002, 03.06.2003, 16.12.2004 in 05.12.2005 sprejel

## PRAVILNIK ZA LICENCIRANJE NOGOMETNIH KLUBOV

### SPLOŠNE DOLOČBE

Pravna podlaga licenčnega sistema Nogometne zveze Slovenije (v nadaljevanju: NZS) je opredeljena v 8. členu Statuta NZS, ki ga je potrdila skupščina NZS dne 17.04.2003.

Statut NZS (8. člen, tretji odstavek):

Pogoj za nastopanje nogometnih klubov v tekmovanjih NZS in tekmovanjih evropske nogometne zveze (v nadaljevanju: UEFA) je licenca, ki jo izda NZS. Pogoji za pridobitev licence in postopki za izvedbo licenciranja so opredeljeni v posebnem pravilniku NZS za licenciranje klubov, sprejetim s strani Izvršnega odbora NZS (v nadaljevanju: IO NZS) za tekmovanja NZS in Izvršnega odbora UEFA za tekmovanja v okvirih UEFA.

#### 1. člen

Pravilnik opredeljuje pogoje (kriterije) za pridobitev dovoljenja (licence) s strani nogometnega kluba za nastopanje članskega moštva v določenih tekmovanjih in sicer: v evropskih klubskih tekmovanjih pod okriljem UEFA (v nadaljevanju: UEFA tekmovanja), v 1. Slovenski nogometni ligi (v nadaljevanju: 1.SNL), v 2. Slovenski nogometni ligi (v nadaljevanju: 2.SNL) ali v 3. Slovenski nogometni ligi (v nadaljevanju: 3.SNL), in postopke za izvedbo licenciranja.

Kriteriji za pridobitev licence so sestavni del pravilnika.

#### 2. člen

Kriteriji za pridobitev licence so:

- športni,
- infrastrukturni,
- administrativno – kadrovski,
- pravni in
- finančni kriteriji.

Kriteriji z oznako **A** so obvezni. Izpolnjevanje A kriterijev je obvezen pogoj za pridobitev licence.

Kriteriji z oznako **B** so obvezni. Izpolnjevanje B kriterijev je obvezen pogoj za pridobitev licence, za izpolnitev posameznih kriterijev je več možnosti.

Kriteriji z oznako **C** so obvezni. Neizpolnjevanje C kriterijev se avtomatično ne sankcionira z nepodelitvijo licence. Podeljivalec licence uradno opozori klub na neizpolnjevanje kriterijev ter določi dodatni rok za izpolnitev kriterijev. V kolikor klub v postavljenem roku kriterijev ne izpolni, se sankcionira v skladu s tem pravilnikom ali Disciplinskim pravilnikom NZS z opominom ali denarno kaznijo.

Kriteriji z oznako **D** so priporočila in niso obvezni.

#### 3. člen

V tekmovanjih iz 1. člena lahko nastopajo klubi, ki so si tekmovalno pravico pridobili s športnimi rezultati in imajo ustrezno licenco za nastopanje.



#### 4. člen

Podeljevalec licence je Nogometna zveza Slovenije.

UEFA si pridružuje pravico do pregleda in preverbe postopkov za pridobitev licenc v okviru licenčnega sistema NZS.

#### 5. člen

Organa za izvedbo licenciranja sta: komisija za licenciranje (1.stopnja) in komisija za pritožbe (2.stopnja).

#### 6. člen

Komisijo za licenciranje sestavljajo predsednik komisije, podpredsednik komisije in 3 člani. Imenuje jih IO NZS za obdobje 4 let. Komisija za licenciranje odloča v senatu 3 članov. Komisija za licenciranje odloča o podelitvi licence prosilcu za licenco na podlagi določil tega pravilnika.

Komisijo za pritožbe sestavljajo predsednik komisije, podpredsednik komisije in 5 članov. Imenuje jih IO NZS za obdobje 4 let. Komisija za pritožbe odloča v senatu 5 članov. Komisija za pritožbe odloča o pritožbi prosilca za licenco na odločitev komisije za licenciranje in dokončno odloči o podelitvi licence prosilcu za licenco na podlagi določil tega pravilnika.

Komisiji delujeta samostojno in neodvisno.

Komisiji morata imeti med svojimi člani najmanj enega kvalificiranega pravnega strokovnjaka in revizorja z ustreznimi kvalifikacijami.

Člani obeh komisij ne smejo biti istočasno člani drugih tekmovalnih organov podeljevalca licence, opredeljenih v 32. členu Statuta NZS, in ne smejo biti zaposleni pri podeljevalcu licence. Razmejitev pooblastil mora biti zagotovljena. Člani obeh komisij se morajo obvezno izločiti iz postopkov, kjer ni zagotovljena popolna neodvisnost zaradi konflikta interesov.

Neodvisnost ni zagotovljena, v kolikor je član komisije oziroma člani njegove/njene družine v povezavi s prosilcem za licenco kot:

- član,
- družbenik,
- poslovni partner,
- sponzor,
- svetovalec, ipd.

#### 7. člen

NZS imenuje licenčni oddelek z naslednjimi nalogami:

- vodenje in nadaljnji razvoj licenčnega sistema NZS,
- strokovna, organizacijska in administrativna podpora licenčnim organom NZS,
- strokovna pomoč in svetovanje nogometnim klubom,
- sodelovanje v okviru UEFA licenčnega sistema.

#### 8. člen

Za ustrezno licenco lahko zaprosi nogometni klub s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je dosegel ustrezne športne rezultate v uradnih tekmovanjih pod okriljem NZS in je vpisan v register klubov pri NZS (v nadaljevanju: prosilec za licenco).



Prosilec za licenco mora podeljevalcu licence predložiti pisno vlogo za pridobitev licence, s katero se obveže izpolniti vse zahteve v okviru licenčnega sistema NZS.

Prosilec za licenco, ki je član 1.SNL, mora za UEFA licenco zaprositi v okviru uradnega licenčnega postopka.

#### 9. člen

Prosilec za licenco ne more biti fizična oseba.

#### 10. člen

Prosilec za licenco nosi polno odgovornost za delovanje kluba v nogometnem (sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih) in finančnem smislu.

Prosilec za licenco mora podeljevalcu licence posredovati vse potrebne informacije in predložiti vse potrebne dokumente, iz katerih je razvidno, da je sposoben izpolnjevati oziroma izpolnjuje vse obvezne kriterije za pridobitev licence v celotnem trajanju tekmovalnega leta.

Podeljevalec licence mora pri pregledovanju izpolnjevanja kriterijev s strani prosilca za licenco upoštevati vse fizične in pravne osebe, ki so povezane z nogometnimi aktivnostmi prosilca za licenco (v nadaljevanju: povezane osebe). Če so nekatere tipične aktivnosti prosilca za licenco izvajane s strani povezanih oseb in ne samega prosilca za licenco, morajo biti te aktivnosti podrobno opredeljene v posebnem dokumentu z vidika lastniških, gospodarskih in finančnih povezav ter sklenjena pisna pogodba, ki prosilcu za licenco zagotavlja izpolnjevanje vseh obveznih kriterijev v celotnem trajanju tekmovalnega leta.

Prosilec za licenco ne more izpolnjevati obveznih kriterijev z izvajanjem tipičnih aktivnosti na podlagi sklenjene pisne pogodbe z drugim nogometnim klubom, ki je vpisan v register klubov pri NZS.

Prosilec za licenco je dolžan za zagotavljanje celovite obravnave v okviru licenčnega postopka predložiti vso potrebno licenčno dokumentacijo, vključujoč tudi vso licenčno dokumentacijo za povezane osebe, v okviru katerih so izvajane tipične aktivnosti prosilca za licenco.

Prosilec za licenco in njegove povezane osebe morajo v celoti in dosledno spoštovati Statut in pravilnike NZS, UEFA in FIFA, Pravilnik NZS za licenciranje NK in vse uradne odločitve v okviru licenčnega sistema NZS in UEFA, druge predpise, odredbe in odločbe NZS, UEFA in FIFA ter Pravila nogometne igre, ki jih je izdala FIFA/UEFA.

#### 11. člen

Vsi igralci morajo biti registrirani za prosilca za licenco in vpisani v register igralcev pri NZS.

Neamaterji morajo imeti s prosilcem za licenco sklenjeno pisno pogodbo v skladu s Pravilnikom NZS o registraciji in statusu igralcev.

#### 12. člen

Licenca je izdana za dobo enega tekmovalnega leta.

#### 13. člen

Licenca se izteče brez predhodnega opozorila na koncu tekmovalnega leta, za katerega je bila izdana.



#### 14. člen

Licenca se izda na osnovi dokazil, da prosilec za licenco izpolnjuje določbe tega pravilnika.

Licenca se lahko odvzame, če so ugotovljene kršitve pravilnika ali zaradi pričetih likvidacijskih postopkov imetnika licence v skladu z veljavno zakonodajo.

O odvzemu licence odločajo organi iz 5. člena tega pravilnika.

#### 15. člen

Če je imetniku licence odvzeta licenca med tekmovalnim letom, nima pravice pridobitve enake ali višje licence za naslednje tekmovalno leto ne glede na dosežene tekmovalne rezultate.

V primeru odvzema licence se imetnik licence lahko izključi iz tekočega tekmovanja.

#### 16. člen

Imetnik licence ne more odstopiti od licence med tekmovalnim letom.

#### 17. člen

Licenca ni prenosljiva na drugo osebo.

#### 18. člen

Imetnik licence je dolžan vsako spremembo izpolnjevanja kriterijev sporočiti podeljevalcu licence z vso potrebno licenčno dokumentacijo najkasneje v roku 15 (petnajst) dni od nastanka spremembe, razen če ni s tem pravilnikom drugače določeno.

#### 19. člen

NZS mora zagotavljati popolno zaupnost in varovanje tajnosti podatkov, pridobljenih v okviru licenčnega postopka.

#### 20. člen

Podeljevalec licence lahko najkasneje do začetka uradnega licenčnega postopka oblikuje višino prispevka, ki ga mora poravnati prosilec za pokritje administrativnih in organizacijskih stroškov pri izvedbi licenčnega postopka.

#### 21. člen

Neizpolnjevanje C kriterijev iz 2. člena pravilnika, nepredložitev dokumentacije o spremembah izpolnjevanja kriterijev iz 18. člena pravilnika, neplačilo prispevka iz 20. člena pravilnika se sankcionira v skladu s tem pravilnikom ali Disciplinskim pravilnikom NZS z opominom ali denarno kaznijo.



**PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## 22. člen

Licenca je pogoj za nastopanje v tekmovanjih iz 1. člena tega pravilnika od sezone 2004/2005 dalje, v kolikor ni s tem pravilnikom drugače določeno.

## 23. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika je sprejel IO NZS dne 05.12.2005 in pričnejo veljati z uradnim licenčnim postopkom 2006/2007.

Ljubljana, 05.12.2005

**Nogometna zveza Slovenije**

**Rudi Zavrl I.r.  
Predsednik NZS**



## PRILOGA I: ŠPORTNI KRITERIJI

ŠPORTNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
S.01	<b>Tekmovalna pravica</b>	<b>(A)</b> Pridobljena tekmovalna pravica oziroma uvrstitev v tekmovanja na osnovi doseženih rezultatov v tekmovanjih NZS.			
S.02	<b>Mladinski program</b>	<b>(A)</b> Vsak klub mora imeti s strani NZS potrjen mladinski program, ki opredeljuje predvsem naslednje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cilje,</li> <li>- model strokovnega dela,</li> <li>- organizacijo mladinskega pogona.</li> </ul> Klub mora voditi evidenco strokovnega dela.  Mladinski program morajo sprejeti ustrezni organi kluba in mora biti veljaven najmanj za obdobje 3 (treh) in največ 5 (petih) let.		<b>(C)</b> Vsak klub mora imeti s strani NZS potrjen mladinski program, ki opredeljuje predvsem naslednje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cilje,</li> <li>- model strokovnega dela,</li> <li>- organizacijo mladinskega pogona.</li> </ul> Klub mora voditi evidenco strokovnega dela.  Mladinski program morajo sprejeti ustrezni organi kluba in mora biti veljaven najmanj za obdobje 3 (treh) in največ 5 (petih) let.	
S.03	<b>Obvezne ekipe mlajših kategorij v rednem tekmovanju</b>	<b>(A)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mladinci U-18</li> <li>- kadeti U-16</li> <li>- starejši dečki U-14</li> <li>- mlajši dečki U-12</li> <li>- cicibani U-10</li> <li>- cicibani U-8</li> </ul>		<b>(A)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mladinci U-18</li> <li>- kadeti U-16</li> <li>- starejši dečki U-14</li> <li>- mlajši dečki U-12</li> <li>- cicibani U-10</li> </ul>	<b>(A)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mladinci U-18</li> <li>- kadeti U-16 ali starejši dečki U-14</li> <li>- mlajši dečki U-12</li> <li>- cicibani U-10</li> </ul> Nogometni klub, ki vstopa v licenčni sistem NZS, mora izvajati mladinski program v predhodnem licenčnem obdobju najmanj v okviru 2 (dveh) mlajših selekcij.
S.04	<b>Minimalno število registriranih mladih igralcev do 18. leta</b>		<b>(A)</b> 120	<b>(A)</b> 100	<b>(A)</b> 75
S.05	<b>Izobraževanje strokovnega kadra</b>	<b>(D)</b> Klub mora zagotavljati udeležbo svojega strokovnega osebja (trenerji, zdravniki, fizioterapevti, administrativno osebje in drugi) na izobraževalnih seminarjih in šolanjih v okviru NZS, UEFA in FIFA.			
S.06	<b>Izobraževanje igralcev mlajših kategorij</b>	<b>(D)</b> Klub mora vsem mladim igralcem omogočati nemoteno športno, akademsko šolanje in/ali poklicno izobraževanje.			
S.07	<b>Zdravstveno varstvo</b>	<b>(C)</b> Klub mora skrbeti za zdravstveno varstvo vseh registriranih igralcev z rednimi zdravniškimi pregledi, voditi športne zdravstvene kartone za vse registrirane igralce in tudi drugače zagotavljati preventivno in kurativno zdravstveno oskrbo.		<b>(D)</b> Klub mora skrbeti za zdravstveno varstvo vseh registriranih igralcev z rednimi zdravniškimi pregledi, voditi športne zdravstvene kartone za vse registrirane igralce in tudi drugače zagotavljati preventivno in kurativno zdravstveno oskrbo.	



## PRILOGA II: INFRASTRUKTURNI KRITERIJI

INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
I.01	<b>Potrdilo (certifikat) o ustreznosti objekta</b>	(A) Da; Potrdilo, izdano s strani državnih organov, ne sme biti starejše od 2 (dveh) let. Potrdilo mora vsebovati naslednje informacije: - varnost objekta oziroma ukrepi za izboljšavo varnosti, - varnostni načrt (I.02), - odobritev celotne kapacitete štadiona (sedišča, stojišča, skupna kapaciteta).	(A) Da; Potrdilo, izdano s strani državnih organov, ne sme biti starejše od 3 (treh) let. Potrdilo mora vsebovati naslednje informacije: - varnost objekta oziroma ukrepi za izboljšavo varnosti, - varnostni načrt (I.02), - odobritev celotne kapacitete štadiona (sedišča, stojišča, skupna kapaciteta).	(A) Da; Potrdilo, izdano s strani državnih organov, ne sme biti starejše od 3 (treh) let. Potrdilo mora vsebovati naslednje informacije: - varnost objekta oziroma ukrepi za izboljšavo varnosti, - varnostni načrt (I.02), - odobritev celotne kapacitete štadiona (sedišča, stojišča, skupna kapaciteta).	(A) Da; Potrdilo, izdano s strani državnih organov, ne sme biti starejše od 3 (treh) let. Potrdilo mora vsebovati naslednje informacije: - varnost objekta oziroma ukrepi za izboljšavo varnosti, - varnostni načrt (I.02), - odobritev celotne kapacitete štadiona (sedišča, stojišča, skupna kapaciteta).
I.02	<b>Evakuacijski in varnostni načrt</b>	(A) Da Varnostni načrt, potrjen s strani NZS, mora biti pripravljen na podlagi veljavne zakonodaje ter pravilnikov in predpisov NZS, UEFA in FIFA in mora vsebovati najmanj naslednja varnostna določila: - vsi predeli štadiona, vključujoč tribune, vhode, izhode, stopnišča, vrata, prehode, strehe in vse zasebne in javne prostore, morajo izpolnjevati varnostne standarde; - vsi javni prehodi in stopnišča na tribunah, vsi izhodi na igralno površino in vsi vhodi in izhodi iz štadiona morajo biti pobarvani s svetlo barvo (npr. rumeno); - organizator nogometne tekme mora vzpostaviti postopke za nemoten pretok gledalcev skozi hodnike, prehode, vrata, stopnice in vhode/izhode in preprečiti vsakršno oviranje pretoka gledalcev med prireditvijo; - vsi izhodi na štadionu in izhodi iz tribun na igralno površino se morajo odpirati v nasprotni smeri od gledalcev. Vsi izhodi in ostala vrata morajo biti v času tekme odklenjeni; vrata in izhodi morajo biti vedno pod okriljem posebnih uslužbencev, ki jih morajo varovati in skrbeti za nemoteno in hitro evakuacijo gledalcev; - za zaščito vseh udeležencev prireditve morajo biti na štadionu strelovski, ki varujejo pred udarci strele; - komunikacija organizatorja in varnostne službe z udeleženci prireditve mora potekati z vsemi komunikacijskimi sredstvi, s katerimi je opremljen štadion (zvočniki, videoekrani, itd.).  Štadion mora imeti evakuacijski načrt, ki v nujnih primerih zagotavlja varno izpraznjenje objekta v najkrajšem možnem času. Evakuacijski načrt mora biti pripravljen na podlagi veljavne zakonodaje ter pravilnikov in predpisov NZS, UEFA in FIFA.			
I.03	<b>Varen dostop iz garderob na igralno površino</b>	(A) Da	(A) Da	(A) Da	(A) Da
I.04	<b>Prostor za prvo pomoč</b>	(A) lahko dostopen in dobro označen, prostoren, dobro osvetljen, ogrevan, s pitno toplo in hladno vodo, WC, z omarico za prvo pomoč z materialom, z nosili, odevami.		(C) lahko dostopen in dobro označen, prostoren, dobro osvetljen, ogrevan, s pitno toplo in hladno vodo, WC, z omarico za prvo pomoč z materialom, z nosili, odevami.	
I.05	<b>Nadzorna (kontrolna) soba</b>	(A) Da Minimalna velikost: 8m2; Lokacija: obvezen pogled na celotno igralno površino in vse tribune; Oprema: miza in 4 stoli, električni priključek, telefonski priključek, možnost namestitve video kontrolnega sistema; (D) zvočno izoliran prostor;			



INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
I.06	<b>Hišni red</b>	(A) Da Štadion mora imeti vidno izobešen hišni red, pripravljen na podlagi veljavne zakonodaje ter pravilnikov in predpisov NZS, UEFA in FIFA, ki opredeljuje najmanj naslednje: - opis pravic dostopa na štadion, - razloge za odlog ali prekinitve prireditve na štadionu, - opis kazenskih ukrepov ob vdoru na igrišče, metanju predmetov, rasističnega obnašanja in neprimerne govornje, ipd., - prepovedi in omejitve pri vnosu alkohola, zastav, pirotehničnih sredstev, itd., - sedežni red, - vzroke za prisilno odstranitev, - analizo tveganja.			
I.07	<b>Min. kapaciteta</b>	(A) 3.000 individualnih sedišč Sedišče mora biti: - pritrjeno (npr. na tla) - ločeno drug od drugega, - udobno (anatomsko oblikovano), - oštevilčeno, - z naslonjalom v višini najmanj 30 cm.	(A) 1.500 individualnih sedišč Sedišče mora biti: - pritrjeno (npr. na tla) - ločeno drug od drugega, - udobno (anatomsko oblikovano), - oštevilčeno.	(A) 500 individualnih sedišč Sedišče mora biti: - pritrjeno (npr. na tla) - ločeno drug od drugega, - udobno (anatomsko oblikovano), - oštevilčeno.	(C) 300 individualnih sedišč Sedišče mora biti: - pritrjeno (npr. na tla) - ločeno drug od drugega, - udobno (anatomsko oblikovano), - oštevilčeno.
I.08	<b>Tribune za gledalce – razdelitev na sektorje</b>	(A) Da Vsaka tribuna štadiona mora biti deljiva na več sektorjev z ustreznimi ograjami oziroma drugimi varnostnimi ukrepi, ki zagotavljajo ločevanje gledalcev.			
I.09	<b>Sektor za gostujoče navijače</b>	(A) Da Najmanj 5% potrjene skupne kapacitete štadiona mora biti v posebnem sektorju na voljo za gostujoče navijače.	(A) Da	(C) Da	(D) Da
I.10	<b>Pokrita tribuna</b>	(C) Z najmanj 1.000 individualnimi sedišči;			
I.11	<b>Pokrita VIP tribuna</b>	(C) Z najmanj 30 individualnimi sedišči;			
I.12	<b>Prostor za invalidne osebe in njihove spremljevalce</b>	(C) Da Organizator prireditve v sodelovanju z lokalnimi invalidskimi združenji in organizacijami določi postopke za zagotavljanje ustreznega števila mest in ustreznega prostora za gledalce invalide. Prostor za invalidne osebe mora biti označen in lahko dostopen ter mora omogočati dober nemoten pogled na igrišče. Pravtako je pri razporeditvi in lokaciji invalidnih oseb ter njihovih spremljevalcev potrebno upoštevati vse varnostno-evakuacijske predpise.			
I.13	<b>Zadostno število sanitarij</b>	(C) Da Na vsaki tribuni mora biti zadostno število sanitarij za oba spola v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi.			



INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
	<b>za občinstvo</b>	Na vsakih 1.000 gledalcev najmanj: - 5 (pet) stranišč in 5 (pet) pisoarjev za moške; - 5 (pet) stranišč za ženske;	Na vsakih 1.000 gledalcev najmanj: - 3 (tri) stranišča in 5 (pet) pisoarjev za moške; - 3 (tri) stranišča za ženske;	Najmanj: - 2 (dve) stranišči in 3 (trije) pisoarji za moške; - 2 (dve) stranišči za ženske;	
I.14	<b>Jasne in vidne oznake prostorov, vhodov, itd.</b>	(A) Da - vse označbe znotraj oziroma zunaj štadiona morajo biti v mednarodno razumljivem znakovnem jeziku; - oznake vhodov na štadion morajo biti jasne in razumljive, pravtako morajo gledalca po štadionu do posamezne tribune voditi razumljive oznake; - vstopnica mora natančno definirati lokacijo sedeža, za katerega je bila izdana, informacije na vstopnici pa morajo biti usklajene z oznakami tako zunaj kot znotraj štadiona in morajo natančno usmerjati gledalca; - na vidnih mestih morajo biti izobešeni povečani načrti štadiona, ki omogočajo boljšo orientacijo; - različne barve vstopnic za posamezne sektorje gledalcem olajšajo vstop (D);		(A) Da	(A) Da
I.15	<b>Razsvetljava</b>	(A) povprečno najmanj 1.200 lux	(D) najmanj 600 lux, priporočljivo povprečno najmanj 1.200 lux	(D) najmanj 400 lux	(D) najmanj 250 lux
Uradne tekme pod razsvetlavo se lahko igrajo le na podlagi dovoljenja ustreznih organov NZS za tekmovanja v okviru NZS in ustreznih organov UEFA za UEFA tekmovanja. Razsvetljava za UEFA tekmovanja mora ustrezati UEFA standardom.					
I.16	<b>Razpoložljivost štadiona</b>	(B) Možnost 1: NK je lastnik štadiona. (B) Možnost 2: NK ima z lastnikom enega ali več štadionov na področju RS sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objekta za svoje potrebe.			
	<b>Glavno igrišče</b>				
I.17	<b>Dimenzije registriranega nogometnega igrišča</b>	(A) 105 m x 68 m; izjemoma (B) 100 – 105 m x 64 – 68 m	(A) 105 m x 68 m; izjemoma (B) 100 – 105 m x 64 – 68 m	(B) 100 – 105 m x 64 – 68 m	(B) 100 – 105 m x 64 – 68 m



INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
I.18	Igralna površina	<p>(B) Možnost 1: iz naravne trave;</p> <p>(B) Možnost 2: iz umetne trave (v skladu z mednarodnimi UEFA standardi);</p> <p>Igralna površina iz umetne trave se lahko v uradnih tekmovanjih uporablja le na podlagi dovoljenja ustreznih organov NZS za tekmovanja v okviru NZS in ustreznih organov UEFA za UEFA tekmovanja.</p> <p>Igralna površina mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- povsem ravna,</li> <li>- v dobrem stanju,</li> <li>- primerna za igranje skozi celotno sezono UEFA tekmovanj (za UEFA licenco),</li> <li>- zelene barve (v primeru umetne trave).</li> </ul>			
I.19	Travnati rob ob vzdolžnih in prečnih črtah	<p>(B) Možnost 1: najmanj 1.5 m (igrišča brez atletske steze);</p> <p>(B) Možnost 2: najmanj 0.5 m (igrišča z atletske stezo);</p>			
I.20	Oddaljenost vzdolžnih črt od zaščitne ograje oziroma ovir	(A) najmanj 4 m	(A) najmanj 3 m	(A) najmanj 3 m *	
I.21	Oddaljenost prečnih črt od zaščitne ograje oziroma ovir	(A) najmanj 3 m, za vrati najmanj 3.5 m oziroma 5 m	(A) najmanj 3 m	(A) najmanj 3 m *	
					* Na obstoječih objektih, zgrajenih pred 16.12.2004, je lahko oddaljenost prečnih in vzdolžnih črt od zaščitne ograje izjemoma najmanj 2 m. Na objektih, zgrajenih ali obnovljenih po 16.12.2004, mora biti oddaljenost od prečnih in vzdolžnih črt najmanj 3 m.
	<b><u>Površine in objekti za treniranje</u></b>				
I.22	Razpoložljivost površin in objektov za treniranje	<p>Površine in objekti za treniranje morajo biti na voljo klubu skozi celotno sezono.</p> <p>(B) Možnost 1: NK je lastnik objektov za treniranje.</p> <p>(B) Možnost 2: NK ima z lastnikom enega ali več objektov na področju RS sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objektov za svoje potrebe.</p>			
I.23	Število trening površin in dimenzije	(A) Registrirano pomožno igrišče 1 (najmanj 100 m x 64 m) (A) Pomožno igrišče 2 (najmanj 95 m x 50 m)	(A) Registrirano pomožno igrišče (najmanj 95 m x 50 m) (A) Vadbena površina (najmanj 30 m x 20 m)		



INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
	<b><u>Garderobni prostori</u></b>				
I.24	<b>Minimalno število garderobnih prostorov za ekipe</b>	(A) 4 (štiri)	(A) 4 (štiri)	(A) 4 (štiri)	(A) 2 (dve)
I.25	<b>Minimalna velikost garderobnih prostorov za ekipe (brez kopalnic in sanitarij)</b>	(A) 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 50 m2 in 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 20 m2	(A) 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 30 m2 in 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 20 m2	(A) 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 25 m2 in 2 (dve) garderobi v velikosti najmanj 15 m2	(A) 20 m2
I.26	<b>Kopalnice in sanitarije</b>	(A) V vsaki garderobi sanitarije in kopalnica z min. 5 tuši z vhodom iz same garderobe;			
I.27	<b>Kapaciteta bojlerja za vročo vodo na posamezno kopalnico</b>	(C) min. 300 l	(C) min. 300 l	(C) min. 300 l	(C) min. 300 l
I.28	<b>Masažna miza</b>	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da
I.29	<b>Hladilnik</b>	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da
I.30	<b>Velikost garderobe za sodnike</b>	(A) 12 m2	(A) 12 m2	(A) 10 m2	(A) 10 m2
I.31	<b>Kopalnica in sanitarije</b>	(A) Sanitarije in kopalnica s tušem z vhodom iz same garderobe;			
I.32	<b>Kapaciteta bojlerja za vročo vodo za sodniško kopalnico</b>	(C) min. 80 l	(C) min. 80 l	(C) min. 80 l	(C) min. 80 l
I.33	<b>Ogrevanje vseh garderobnih prostorov</b>	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da
I.34	<b>Pisarna za delegata</b>	(C) Poseben prostor opremljen s pisalno mizo in 3 (tremi) stoli, osebnim računalnikom z ustrezno strojno in programsko opremo (e-pošta, dostop do interneta, operacijski sistem Windows XP Professional, pisarniški paket Office 2000 ali Office XP, program za antivirusno zaščito, program za vodenje nogometnih evidenc Navision), telefonom in telefaksom ter fotokopirnim strojem.			
	<b><u>Mediji</u></b>				
I.35	<b>Poseben (ločen) vhod</b>	(C) Da	(C) Da		
I.36	<b>Pokrita PRESS tribuna / PRESS prostori</b>	(C) 20 stalnih pokritih individualnih sedežev z mizo, priključkom za elektriko in priključkom za telefon ali modem (na vsakem mestu); - posebna PRESS soba za dvig akreditacij, informacije, delo novinarjev in fotografov, tiskovno konferenco z ozvočenjem, ipd. za najmanj 20 oseb; - sanitarije za oba spola;			



INFRASTRUKTURNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
I.37	Pokrit stolp ali mesto na pokriti tribuni za snemanje tekem	(C) Da	(C) Da	(C) Da	
I.38	Pokrita klop za rezervne igralce in strokovno vodstvo	(C) 2 (dva) ločena prostora za vsako ekipo s 13 (trinajstimi) individualnimi sedeži		(C) 2 (dva) ločena prostora za vsako ekipo s 13 (trinajstimi) individualnimi sedeži ali s klopjo min. dolžine 7 (sedmih) m	
I.39	Pokrit prostor za delegata ali četrtega sodnika	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da
I.40	Soba za doping kontrolo	(C) Prostor blizu garderob, nedostopen gledalcem in medijem; Opremljenost: WC, tuš, umivalnik, hladilnik, miza, 4 stoli;			
	<b>Parkirišča</b>				
I.41	Parkirišča za uradne osebe, vozila domače in gostujoče ekipe	(A) Da	(A) Da	(A) Da	(A) Da
I.42	Parkirišča za uradna vozila (Policija, gasilci, reševalno vozilo)	(A) Da	(A) Da	(A) Da	(A) Da
I.43	Parkirišča za VIP goste in PRESS	(C) Da	(C) Da		
I.44	Ozvočenje	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da
I.45	Drogovi za zastave	(C) najmanj 6	(C) najmanj 6	(C) najmanj 5	(C) najmanj 5
I.46	Semafor za objavo rezultata	(C) Da	(C) Da	(C) Da	(C) Da



## PRILOGA III: ADMINISTRATIVNO – KADROVSKI KRITERIJI

ADMINISTRATIVNO – KADROVSKI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
K.01	<b>Direktor</b>	(A) Direktor je odgovoren za poslovanje kluba. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi. Direktor pravno zastopa klub in podpisuje vse uradne dokumente.			
K.02	<b>Tajnik / sekretar</b>	(A) Sekretar (tajnik) kluba je odgovoren za administrativno in organizacijsko delovanje kluba. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi. Klub mora imeti za nemoteno delovanje tajništvo opremljeno v skladu s kriterijem I.34.			
K.03	<b>Finančni direktor</b>	<p>Finančni direktor je odgovoren za finančno poslovanje kluba in mora imeti ustrezne finančne kvalifikacije oziroma usposobljenost (visoka izobrazba ekonomske smeri ali višja izobrazba ekonomske smeri in 5 let delovnih izkušenj na področju finančnega poslovanja ali najmanj 10 let delovnih izkušenj na področju finančnega poslovanja).</p> <p>(B) Možnost 1: Oseba v upravi kluba, odgovorna za finančno poslovanje. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.</p> <p>(B) Možnost 2: Zunanja fizična ali pravna oseba, ki zagotavlja finančnega direktorja, v pisnem pogodbenem razmerju s klubom, odgovorna za finančno poslovanje.</p>			
K.04	<b>Glavni trener</b>	(A) Glavni trener mora imeti ustrezno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.			
	<b>Licenca glavnega trenerja</b>	PRO licenca	PRO licenca	PRO licenca	najmanj A licenca
K.05	<b>Pomočnik glavnega trenerja</b>	(A) Pomočnik glavnega trenerja mora imeti ustrezno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.		(D) Pomočnik glavnega trenerja mora imeti ustrezno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.	
	<b>Licenca pomočnika glavnega trenerja</b>	najmanj A licenca	najmanj A licenca	najmanj B licenca	najmanj B licenca
K.06	<b>Vodja mladinskega programa</b>	(A) Vodja mladinskega programa je odgovoren za organizacijsko in strokovno izvedbo mladinskega programa oziroma delo klubskih mladinskih selekcij in mora imeti ustrezno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.		(A) Vodja mladinskega programa je odgovoren za organizacijsko in strokovno izvedbo mladinskega programa oziroma delo klubskih mladinskih selekcij in mora imeti ustrezno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.	
		Vodja mladinskega programa je lahko hkrati pomočnik glavnega trenerja ali trener ene od ekip mlajših kategorij.			
	<b>Licenca vodje mladinskega programa</b>	PRO licenca	PRO licenca	najmanj A licenca	najmanj A licenca



ADMINISTRATIVNO – KADROVSKI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
K.07	Trenerji mlajših kategorij	<p>(A) Vsaka ekipa mlajših kategorij (S.03) mora imeti najmanj enega trenerja z ustrežno trenersko izobrazbo in licenco v skladu s predpisi NZS (najmanj z licenco C ali višjo licenco, glede na rang tekmovanja posamezne ekipe). Njihove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisnih pogodbah.</p> <p>Izjemoma lahko trener poleg svoje ekipe vodi še eno od ekip cicibanov do U-10.</p>			
K.08	Zdravnik	<p>(B) Možnost 1: Zdravnik, z veljavno zdravniško licenco na podlagi veljavne zakonodaje, zaposlen v klubu. Njegove/njene pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.</p> <p>(B) Možnost 2: Zdravnik, z veljavno zdravniško licenco na podlagi veljavne zakonodaje, zunanji sodelavec kluba v pisnem pogodbenem razmerju s klubom.</p>			
K.09	Fizioterapevt	<p>(B) Možnost 1: Fizioterapevt ali maser, z veljavnim potrdilom za opravljanje dejavnosti, zaposlen v klubu. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.</p> <p>(B) Možnost 2: Fizioterapevt ali maser, z veljavnim potrdilom za opravljanje dejavnosti, zunanji sodelavec kluba v pisnem pogodbenem razmerju s klubom.</p>			
K.10	Oseba za stike z javnostmi	<p>(C) Oseba za stike z javnostmi v pisnem pogodbenem razmerju s klubom, ki mora biti na voljo najmanj za vse domače tekme.</p>			
K.11	Vodja varnosti	<p>(B) Možnost 1: Oseba v upravi kluba, odgovorna za področje varnosti. Njegove pravice in obveznosti morajo biti opredeljene v pisni pogodbi.</p> <p>(B) Možnost 2: Zunanja fizična ali pravna oseba, ki zagotavlja vodjo varnosti, v pisnem pogodbenem razmerju s klubom, zadolžena za področje varnosti.</p>			
K.12	Varnostna služba	<p>(C) Za potrebe organizacije domačih tekem – varnostna služba v pisnem pogodbenem razmerju s klubom, kjer je opredeljeno število varnostnikov oziroma rediteljev in njihove naloge oziroma obveznosti. Število varnostnikov (rediteljev) in morebitne druge varnostne ukrepe za posamezno tekmo določijo za to z zakonom pristojni organi.</p>			



## PRILOGA IV: PRAVNI KRITERIJI

PRAVNI KRITERIJI					
Št.	Ime kriterija	UEFA	1.SNL	2.SNL	3.SNL
P.01	Prosilec za licenco	(A) Prosilec za licenco je lahko vsak nogometni klub s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je dosegel ustrezne športne rezultate v uradnih tekmovanjih pod okriljem NZS in je vpisan v register klubov pri NZS.			
P.02	Dokumenti / izjave	(A) Prosilec za licenco mora dostaviti naslednje dokumente oziroma izjave: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopijo veljavnega statuta,</li> <li>- izjavo, da se prosilec za licenco obvezuje spoštovati Pravilnik za licenciranje klubov in druge pravilnike NZS, UEFA in FIFA,</li> <li>- izjavo, da so vsi v licenčnem postopku predloženi dokumenti popolni in točni,</li> <li>- izjavo, da prosilec za licenco pooblašča podeljevalca licence za vpogled oziroma pridobitev dokumentov in informacij tudi pri drugih pristojnih (javnih ali zasebnih) organih,</li> <li>- izjavo, da se predstavniki prosilca za licenco zavezujejo spoštovati zaupnost in tajnost podatkov, posredovanih s strani licenčnih organov NZS, v kolikor ni s pisnim dogovorom drugače določeno.</li> </ul>			
P.03	Prijava za tekmovanje	(A) Prijava za UEFA tekmovanja;	(A) Prijava za 1.SNL;	(A) Prijava za 2.SNL;	(A) Prijava za 3.SNL;
Prosilec za licenco mora s pisno prijavo potrditi sodelovanje v tekmovanjih NZS, vključno s pokalnimi tekmovanjem, in/ali tekmovanjih UEFA.					
P.04	Izpis iz javnega registra	(A) Prosilec za licenco mora dostaviti izpis iz javnega registra (izpis iz sodnega registra – SRG ali izpis iz registra društev), ki ne sme biti starejši od 3 (treh) mesecev.  Izpis mora vsebovati najmanj naslednje podatke o prosilcu za licenco: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ime,</li> <li>- sedež,</li> <li>- pravno obliko,</li> <li>- imena zakonitih zastopnikov in njihovih namestnikov.</li> </ul>			



## PRILOGA V: FINANČNI KRITERIJI

### (F.01) Letna finančna poročila

1.

Prosilec za licenco mora pripraviti letno finančno poročilo za preteklo koledarsko leto v skladu z veljavno zakonodajo.

2.

Za pridobitev UEFA in 1.SNL licence mora biti letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida ter prilog s pojasnili, pripravljeno, ne glede na pravno obliko prosilca za licenco, v skladu s pravili, ki veljajo za kapitalske družbe, in pregledano s strani pooblaščenega revizorja na način in pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje.

Pogoj za izdajo licence UEFA in 1.SNL licence je pozitivno mnenje pooblaščenega revizorja o finančnem poslovanju prosilca za licenco za preteklo koledarsko leto.

### (F.02) Obveznosti iz prestopnih dejavnosti

3.

Prosilec za licenco mora dokazati, da nima zapadlih obveznosti iz prestopnih dejavnosti do drugih klubov, igralcev ali tretjih strank, ki jih priznava pristojno nogometno telo (FIFA, UEFA, NZS, itd.).

### (F.03) Obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb

4.

Prosilec za licenco mora dokazati, da nima zapadlih obveznosti do zaposlenih (na primer do igralcev, trenerjev, administrativnega osebja) in do odvisnih oseb, ki niso zaposleni (na primer igralcev, trenerjev, administrativnega osebja). Med obveznosti po tej točki se štejejo tudi obveznosti iz naslova socialnih prispevkov ter davkov in drugih dajatev iz naslova dohodkov zaposlenih in odvisnih oseb, za katere je zavezanec prosilec za licenco ali pa je dolžan kot izplačevalec obračunati in plačati te obveznosti ob izplačilu.

Za zaposlene in odvisne osebe se štejejo vsi igralci neamaterji in amaterji na podlagi pravilnika FIFA in NZS o registraciji in statusu igralcev ter vse administrativno, strokovno in varnostno osebje na podlagi administrativno-kadrovskih kriterijev pravilnika.

5.

Prosilec za licenco je dolžan podeljevalcu licence kot dokazila o izpolnjevanju kriterija F.02 (obveznosti iz prestopnih dejavnosti) v rokih, določenih s tem pravilnikom, predložiti naslednjo dokumentacijo:

- seznam vseh transakcij v zvezi s prestopi igralcev z navedbo datuma pogodbe, pogodbenih strank, cene celotnega prestopa, datuma zapadlosti in datuma plačila obveznosti,
- kopijo podpisane pogodbe za vsakega od navedenih prestopov,
- dokazilo o plačilu obveznosti iz prestopnih dejavnosti do pogodbenih strank po pogodbi.



Prosilec za licenco je dolžan kot dokazila o izpolnjevanju kriterija F.03 (obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb) pripraviti in posredovati svojim zaposlenim in odvisnim osebam potrdila oziroma izjave o izpolnjevanju obveznosti. Zaposleni in odvisne osebe morajo prosilcu za licenco vrniti potrjena potrdila oziroma izjave. Prosilec za licenco mora zagotoviti, da so vsa potrdila oziroma izjave vrnjene.

Revizor prosilca za licenco mora potrditi popolnost potrdil oziroma izjav vseh zaposlenih in odvisnih oseb in svoje ugotovitve posredovati prosilcu za licenco in/ali neposredno podeljevalcu licence v rokih, določenih s tem pravilnikom. Prosilec za licenco je dolžan predložiti potrdila oziroma izjave podeljevalcu licence skupaj z ostalimi dokumenti v okviru licenčnega postopka.

Prosilec za licenco izpolnjuje določila finančnih kriterijev F.02 in F.03 v kolikor redno, v pogodbeno dogovorjenih rokih, poravnava pogodbene obveznosti iz prestopnih dejavnosti in obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb, sklene pisni dogovor med prosilcem za licenco in upnikom o odlogu plačila obveznosti ali ima nepravilne obveznosti, ki izhajajo iz nedokončanih postopkov pri davčnih, sodnih ali drugih pristojnih institucijah oziroma iz nedokončanih postopkov v okviru NZS, UEFA ali FIFA, ter podeljevalcu licence predloži ustrezno finančno dokumentacijo, iz katere izhaja, da so finančni kriteriji F.02 in F.03 za preteklo koledarsko leto izpolnjeni najkasneje do prvega razpisanega roka za predložitev licenčne dokumentacije na podlagi terminske opredelitve licenčnega postopka.

## 6.

Prosilec za licenco mora v skladu z 10. členom pravilnika ter 1. in 2. točko finančnih kriterijev predložiti revidirana finančna poročila za preteklo koledarsko leto (bilance stanja, izkazi poslovnega izida in priloge s pojasnili) tudi za povezane pravne osebe, če so tipične aktivnosti prosilca za licenco izvajane tudi s strani povezanih oseb in ne samega kluba.

Pogoj za izdajo licence so pozitivna mnenja pooblaščenih revizorjev o finančnem poslovanju v preteklem koledarskem letu za prosilca za licenco in vse povezane pravne osebe iz 1. odstavka te točke.

Prosilec za licenco mora v skladu z 10. členom pravilnika ter 3. in 4. točko finančnih kriterijev predložiti dokazila o izpolnjevanju zapadlih obveznosti iz prestopnih dejavnosti ter do zaposlenih in odvisnih oseb, če te obveznosti izhajajo iz izvajanja tipičnih aktivnosti prosilca za licenco v okviru povezanih oseb in ne samega kluba.

Pogoji za izdajo licence so poravnane obveznosti iz prestopnih dejavnosti, do zaposlenih in odvisnih oseb ter predložitev potrdila revizorja o popolnosti izjav o izpolnjevanju obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb, če te obveznosti izhajajo iz izvajanja tipičnih aktivnosti prosilca za licenco v okviru povezanih oseb in ne samega kluba.

## 7.

Vsi prihodki in izdatki morajo biti razvidni v finančnem poslovanju prosilca za licenco.

## 8.

Prosilec za licenco mora voditi poslovne knjige v skladu z veljavno zakonodajo.

Prosilec za UEFA in 1.SNL licenco mora voditi poslovne knjige po pravilih, ki veljajo za kapitalne družbe, v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Ur.l. RS., št.30/93 in vse kasnejše spremembe in dopolnitve), razen v delu, ki je drugače določen v tem pravilniku.



## 9.

Prosilec za licenco mora na podlagi zaključenih poslovnih knjig za vsako poslovno leto v roku treh mesecev po koncu tega poslovnega leta sestaviti letne računovodske izkaze.

Ne glede na prvi odstavek te točke, mora prosilec za UEFA in 1.SNL licenco sestaviti letne računovodske izkaze na podlagi zaključenih poslovnih knjig za vsako poslovno leto v roku enega meseca po koncu tega poslovnega leta.

## 10.

Letno poročilo prosilca za UEFA in 1.SNL licenco mora pregledati revizor na način in pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje, v skladu z mednarodnim računovodskimi standardi in priporočili Slovenskega inštituta za revizijo.

Ne glede na prvi odstavek te točke, mora biti revizija letnega poročila opravljena in poročilo predloženo podeljevalcu licence v skladu z določenimi terminskimi roki licenčnega postopka.

## 11.

Revizor mora biti neodvisen od prosilca za licenco, katerega revidira.

Revizor mora biti neodvisen tudi od družbenikov, lastnikov, ustanoviteljev ali drugih povezanih oseb prosilca za licenco.

## 12.

Revizor pisno potrdi svojo neodvisnost od prosilca za licenco in od oseb navedenih v 11. točki tega pravilnika.

## 13.

Prosilec za licenco mora izpolnjevati tudi vse finančne in ekonomske pogoje, ki so jih licenčni organi določili v predhodnih postopkih licenciranja.

## 14.

Prosilec za licenco mora dostaviti vso finančno licenčno dokumentacijo, vključno z revizorjevim poročilom v skladu z roki opredeljenimi v pravilniku.

**Zavrnitev licence**

## 15.

S finančnega vidika se licenca ne more podeliti v naslednjih primerih:

- če prosilec za licenco ni predložil revidiranih letnih poročil v skladu z roki opredeljenimi v pravilniku,
- če je revizor v svojem poročilu izrekel odklonilno mnenje ali mnenje s pridržkom za letna poročila iz 2. odstavka 6. točke tega pravilnika,
- če niso poravnane zapadle obveznosti iz prestopnih dejavnosti in/ali zapadle obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb v skladu z roki opredeljenimi v pravilniku,
- če prosilec za licenco ne predloži potrdila revizorja iz 3. odstavka 5. točke tega pravilnika,
- če prosilec za licenco ni izpolnil vseh zahtevanih določil, ki jih je podeljevalec licence določil v predhodnih postopkih licenciranja,



- če se naknadno ugotovi, da je v predhodnih postopkih (največ za 3 (tri) leta nazaj) prosilec za licenco prikrival podatke ali namerno navajal napačne podatke.

16.

Finančni kriteriji se uveljavljajo:

- za UEFA tekmovanja od sezone 2004/2005 dalje,
- za 1.SNL od sezone 2005/2006 dalje,
- za 2.SNL in 3.SNL od sezone 2007/2008 dalje.



FINANČNI KRITERIJI				
Št.	Ime kriterija	UEFA (od 2004 / 2005 dalje)	1.SNL (od 2005 / 2006 dalje)	2.SNL in 3.SNL (od 2007 / 2008 dalje)
F.01	<b>Letna finančna poročila</b>	<p>(A) Prosilec za licenco mora pripraviti letno finančno poročilo za preteklo koledarsko leto, ne glede na pravno obliko prosilca za licenco, v skladu s pravili, ki veljajo za kapitalske družbe.</p> <p>Letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida ter prilog s pojasnili mora pregledati pooblaščen revizor na način in pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje.</p>		<p>(A) Prosilec za licenco mora pripraviti letno finančno poročilo za preteklo koledarsko leto v skladu z veljavno zakonodajo.</p>
F.02	<b>Obveznosti iz prestopnih dejavnosti</b>	<p>(A) Prosilec za licenco mora dokazati, da nima zapadlih obveznosti iz prestopnih dejavnosti do drugih klubov, igralcev ali tretjih strank, ki jih priznava pristojno nogometno telo (FIFA, UEFA, NZS, ipd.).</p>		
F.03	<b>Obveznosti do zaposlenih in odvisnih oseb</b>	<p>(A) Prosilec za licenco mora dokazati, da nima zapadlih obveznosti do zaposlenih (igralcev, trenerjev, administrativnega osebja, itd.) in odvisnih oseb, ki niso zaposlene (igralci, trenerji, administrativno osebje, itd.). Med obveznosti se štejejo tudi obveznosti iz naslova socialnih prispevkov ter davkov in drugih dajatev iz naslova dohodkov zaposlenih in odvisnih oseb, za katere je zavezanec prosilec za licenco ali pa je dolžan kot izplačevalec obračunati in plačati te obveznosti ob izplačilu.</p>		
		<p>Revizor prosilca za licenco mora potrditi popolnost potrdil oziroma izjav vseh zaposlenih in odvisnih oseb in svoje ugotovitve posredovati prosilcu za licenco in/ali neposredno podeljevalcu licence v rokih, določenih s tem pravilnikom.</p>		



## PRILOGA VI: IZREDNI LICENČNI POSTOPEK

1.

Nogometni klub, ki se uvrsti v ustrezno tekmovanje na podlagi svojih športnih rezultatov in je v okviru uradnega licenčnega postopka zaprosil za ustrezno licenco oziroma ni del licenčnega sistema NZS, lahko zaprosi za izredno licenco za ustrezna tekmovanja.

2.

Izredni licenčni postopek se izvede na podlagi pravilnika in določi sklepa o izvajanju licenčnega postopka v skladu z roki, ki jih določijo licenčni organi NZS za tekmovanja NZS in licenčni organi UEFA za UEFA tekmovanja.

### **Izredno licenciranje za tekmovanja NZS**

3.

V okviru izrednega licenčnega postopka za tekmovanja NZS mora prosilec za licenco za pridobitev ustrezne licence izpolniti vse obvezne kriterije, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno.

4.

Na podlagi izredne vloge za pridobitev licence za ustrezno tekmovanje lahko licenčni organi NZS prosilcu za licenco za izpolnitev kriterijev določijo dodatne roke, ki morajo biti zaključeni do 31.12. tekočega leta.

### **Izredno licenciranje za UEFA tekmovanja**

5.

Nogometni klub, ki ni član 1.SNL, in bi glede na svoje športne rezultate lahko pridobil pravico igranja v UEFA tekmovanjih, lahko zaprosi za UEFA licenco v okviru izrednega licenčnega postopka.

6.

NZS mora pisno obvestiti UEFA najkasneje do 15. aprila, ali obstajajo možnosti za izredno licenciranje v okviru licenčnega sistema NZS in točno navesti imena klubov, ki bi glede na svoje športne rezultate lahko pridobili pravico igranja v UEFA tekmovanjih.

7.

Ko se nogometni klub dokončno uvrsti na podlagi svojih športnih rezultatov v UEFA tekmovanja, mora klub vložiti na UEFA preko NZS izredno vlogo za licenciranje, v kolikor želi sodelovati v UEFA tekmovanjih.

8.

Minimalne kriterije in terminske roke za izvedbo izrednega licenciranja izoblikuje UEFA, pri čemer upošteva pravilnike UEFA in NZS ter status obravnavanega kluba.



9.

Izredno licenciranje za pridobitev UEFA licence izvedejo v imenu UEFA licenčni organi NZS in uradno obvestijo UEFA o rezultatih.

10.

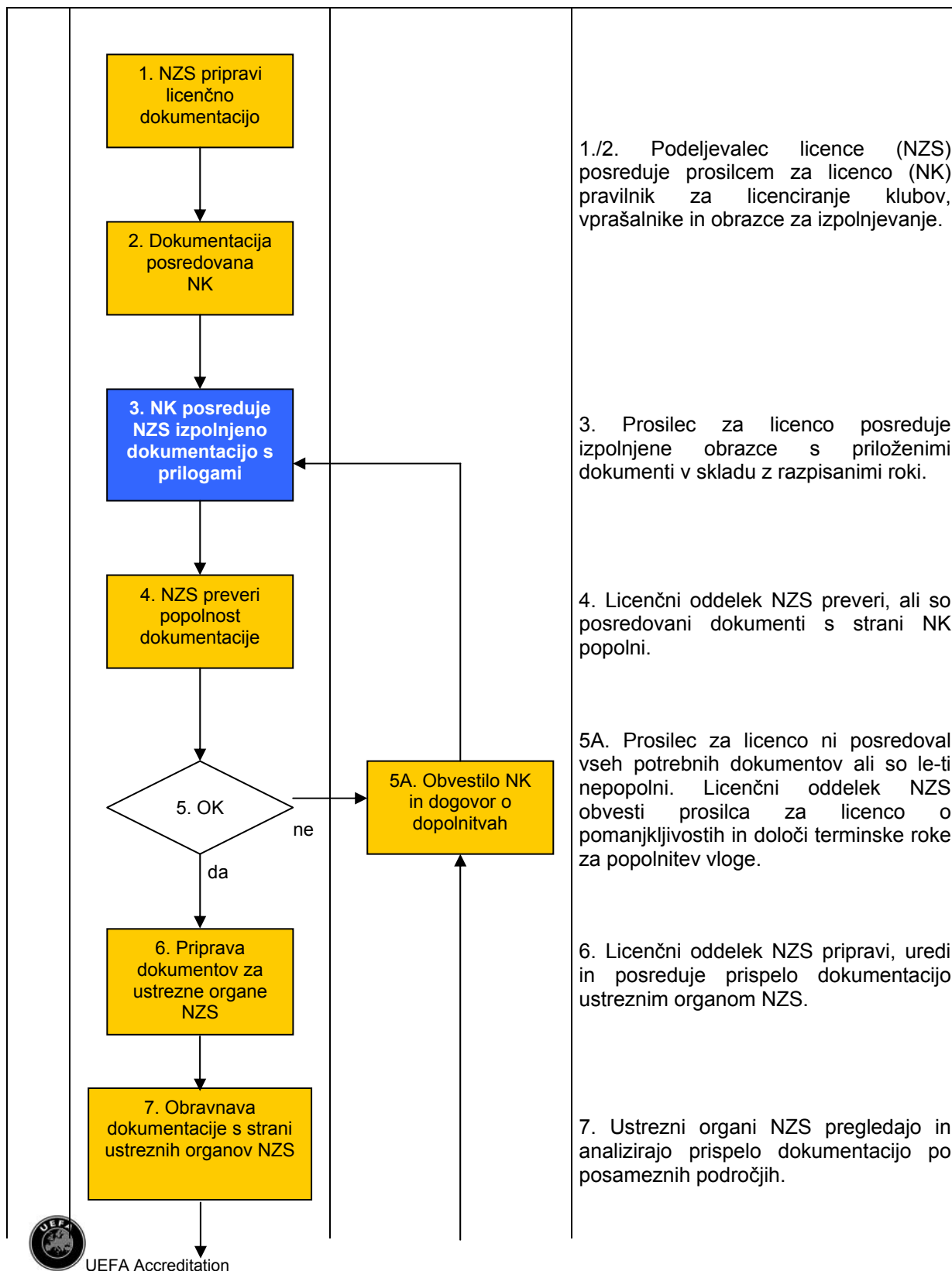
Če nogometni klub predloži ustrezno dokumentacijo in v okviru postavljenih terminskih rokov dokaže, da izpolnjuje postavljene izredne kriterije, se lahko na podlagi posebnega dovoljenja UEFA pripusti v ustrezna tekmovanja.

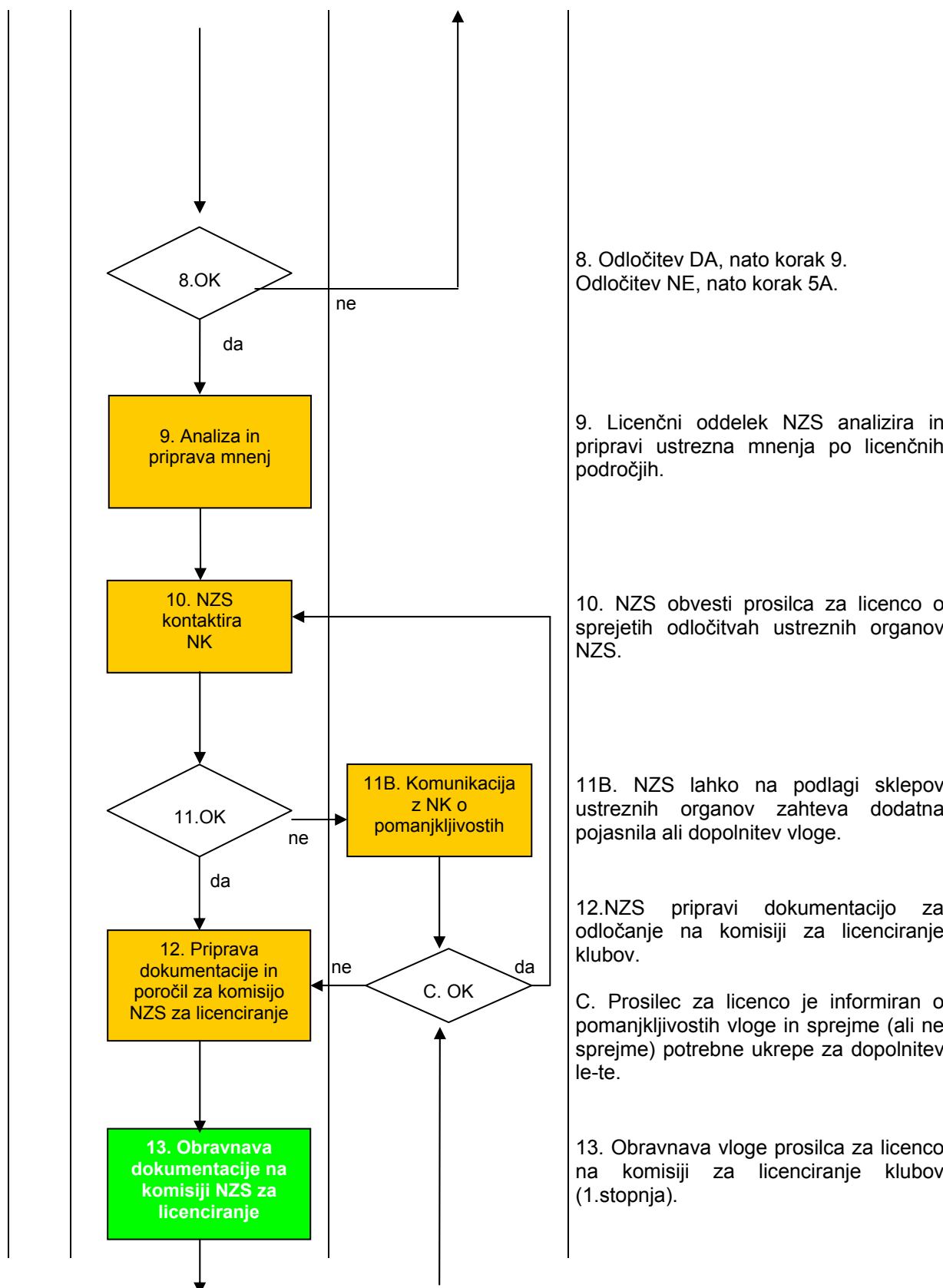


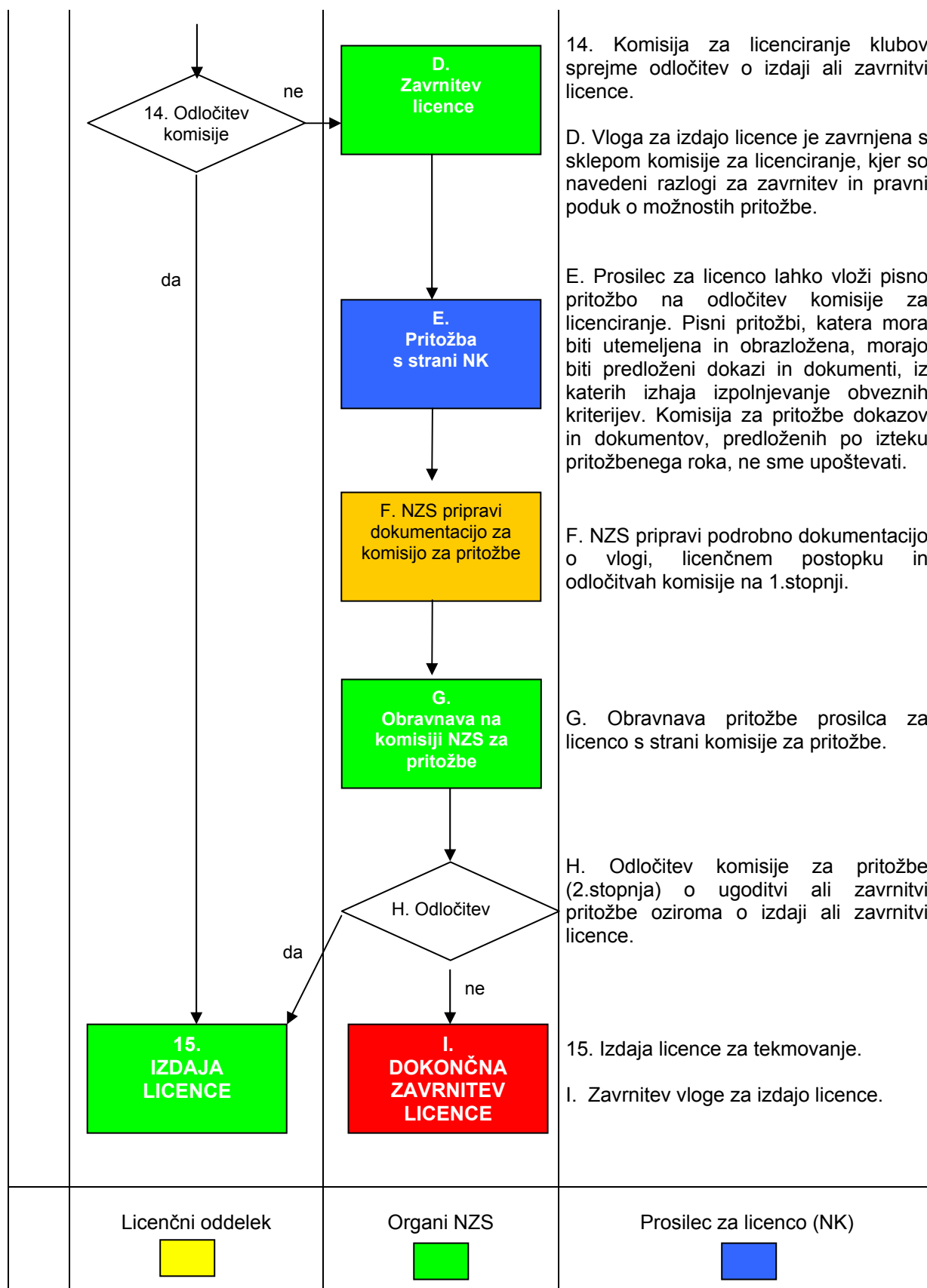
## PRILOGA VII: LICENČNI POSTOPEK

Izvršni odbor Nogometne zveze Slovenije je na podlagi določil 22. člena Statuta NZS na seji dne 02.12.2002 in 16.12.2004 sprejel sklep o

### IZVAJANJU POSTOPKOV LICENCIRANJA NOGOMETNIH KLUBOV.







## PRILOGA VIII: ROKI ZA IZVEDBO LICENČNEGA POSTOPKA

<i>Licenčni postopek</i>	<b>UEFA / 1.SNL</b>	<b>2.SNL</b>	<b>3.SNL</b>
1./2. Podeljevalec licence (NZS) posreduje prosilcem za licenco (NK) pravilnik za licenciranje klubov, vprašalnike in obrazce za izpolnjevanje.	<b>31.12.</b>	<b>31.01.</b>	<b>31.03.</b>
3. Prosilec za licenco posreduje izpolnjene obrazce s priloženimi dokumenti v skladu z razpisanimi roki.	<b>15.03.</b>	<b>15.04.</b>	<b>01.05.</b>
4. Licenčni oddelek NZS preveri, ali so posredovani dokumenti s strani NK popolni.			
5A. Prosilec za licenco ni posredoval vseh potrebnih dokumentov ali so le-ti nepopolni. NZS obvesti prosilca za licenco o pomanjkljivostih in določi terminske roke za popolnitev vloge.			
6. Licenčni oddelek NZS pripravi, uredi in posreduje prispelo dokumentacijo ustreznim organom NZS.			
7. Ustrezni organi NZS pregledajo in analizirajo prispelo dokumentacijo po posameznih področjih.			
8. Odločitev DA, nato korak 9. Odločitev NE, nato korak 5A.			
9. Licenčni oddelek NZS analizira in pripravi ustrezna mnenja po licenčnih področjih.			
10. NZS obvesti prosilca za licenco o sprejetih odločitvah ustreznih organov NZS.			
11B. NZS lahko na podlagi sklepov ustreznih organov zahteva dodatna pojasnila ali dopolnitev vloge.			
12. NZS pripravi dokumentacijo za odločanje na komisiji za licenciranje klubov.			
C. Prosilec za licenco je informiran o pomanjkljivostih vloge in sprejme (ali ne sprejme) potrebne ukrepe za dopolnitev le-te.			
13. Obravnava vloge prosilca za licenco na komisiji za licenciranje klubov (1.stopnja).			
14. Komisija za licenciranje klubov sprejme odločitev o izdaji ali zavrnitvi licence.	<b>15.04.</b>	<b>15.05.</b>	<b>30.05.</b>
D. Vloga za izdajo licence je zavrnjena s sklepom komisije za licenciranje, kjer so navedeni razlogi za zavrnitev in pravni poduk o možnostih pritožbe.	15.04.	15.05.	30.05.
E. Prosilec za licenco lahko vloži pisno pritožbo na odločitev komisije za licenciranje. Pisni pritožbi, katera mora biti utemeljena in obrazložena, morajo biti predloženi dokazi in dokumenti, iz katerih izhaja izpolnjevanje obveznih licenčnih kriterijev. Komisija za pritožbe dokazov in dokumentov, predloženih po izteku pritožbenega roka, ne sme upoštevati.	<b>30.04.</b>	<b>31.05.</b>	<b>15.06.</b>
F. NZS pripravi podrobno dokumentacijo o vlogi, licenčnem postopku in odločitvah komisije na 1.stopnji.			
G. Obravnava pritožbe prosilca za licenco s strani komisije za pritožbe.			
H. Odločitev komisije za pritožbe (2.stopnja) o ugoditvi ali zavrnitvi pritožbe oziroma o izdaji ali zavrnitvi licence.	<b>31.05.</b>	<b>15.06.</b>	<b>30.06.</b>
15. Izdaja licence za tekmovanje ali I. Zavrnitev vloge za izdajo licence.	<b>31.05.</b>	<b>15.06.</b>	<b>30.06.</b>

