



## **Navodila za tekmovanje v 2. SNL za tekmovalno leto 2021/2022**

V1.0; 27.07.2021



## I. NAVODILA ZA TEKMOVANJE V 2. SNL

Na podlagi določil Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika, Sklepov za tekmovanja v organizaciji NZS v članskih kategorijah in drugih predpisov NZS izdajamo dodatna navodila za tekmovanje v 2. SNL.

Neizpolnjevanje obveznosti, navedene v tem dokumentu, se kaznuje v skladu z disciplinskim pravilnikom.

### 1. ORGANIZACIJA ŠPORTNE PRIREDITVE

#### 1.1. Splošno

Nogometne tekme morajo biti organizirane ob doslednem upoštevanju pravilnikov NZS, UEFA in FIFA ter na podlagi veljavnih predpisov in zakonodaje. Nogometni klubi in lastniki oz. upravljavci nogometnih objektov morajo upoštevati predvsem določila:

- Zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, št. 59/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 29/17 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o omejevanju porabe alkohola (Ur. l. RS, št. 15/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l., št. 3/07, s spremembami in dopolnitvami) – področje zagotavljanja požarne straže,
- Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah (Ur. l. RS, št. 70/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnika za izvajanje zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, št. 117/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči (Ur. l. RS, št. 81/15 s spremembami in dopolnitvami) – področje zagotavljanja zdravstvenega varstva udeležencem in drugim osebam na prireditvah.

Glede priprave igrišča, organizacije tekme in varnosti, se uporabljajo določila, ki urejajo prvenstvene tekme na nivoju Republike Slovenije.

Delegati so dolžni kontrolirati izvrševanje sklepov.

#### 1.2. Prijava športne prireditve

Organizator prireditve mora prireditev prijaviti na pristojni policijski postaji najmanj 5 /pet/ dni pred dnevom prireditve. Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljše od šest mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

V kolikor je klub tudi dejansko lastnik ali upravljalec »stadiona«, potem se šteje, da prireditev organizira kot svojo redno dejavnost v svojih poslovnih prostorih. V tem primeru mu ni potrebno prijavljati prireditve (tekme) po določbah Zakona o javnih zbiranjih.

### **1.3. Prepoved vnosa nevarnih sredstev**

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična ali druga sredstva, zaradi katerih bi bila lahko ogrožena varnost športnikov in gledalcev (23. člen Zakona o javnih zbiranjih, 73. člen Zakona o športu, 13. člen Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah).

### **1.4. Omejevanje porabe alkohola**

Področje prodaje in ponudbe alkoholnih pijač na športnih prireditvah ureja Zakon o omejevanju porabe alkohola.

Osebam, ki so vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bodo v takšnem stanju kršile red, organizator ne sme dovoliti vstopa na tekmo (25. člen Zakona o javnih zbiranjih).

Prodaja oziroma ponudba alkoholnih pijač je dovoljena le v odprti papirnati, plastični in pločevinasti embalaži za enkratno uporabo (12. člen Zakona o omejevanju porabe alkohola).

### **1.5. Prepoved spodbujanja sovraštva, nasilja, nestrpnosti ali žalitve dostojanstva na nogometnih tekmah**

Igralca ali uradno osebo, ki na kakršenkoli način spodbuja ali razpihuje rasno, narodnostno, etnično, spolno, jezikovno, versko, politično ali drugo sovraštvo, nasilje, nestrpnost ali žali dostojanstvo posameznika ali skupine se kaznuje v skladu z določbami Disciplinskega pravilnika NZS. V skladu s temi določbami se kaznuje tudi nogometni klub, katerega navijači ravnaajo kot je opisano v navedenih primerih.

Sodniki morajo v navedenih primerih ravnati v skladu z Navodili sodnikom glede dejanj izražanja nestrpnosti, sovraštva in žalitve dostojanstva posameznika ali skupine na nogometnih tekmah, ki jih je sprejel IO NZS dne 20.06.2012.

## **2. PISANJE ZAPISNIKA**

### **2.1. Splošno**

Zapisnik o tekmi se izpolnjuje v informacijskem sistemu Regista.

*Dodatna navodila → Marketinška in medijska navodila za tekmovanje v 2. SNL → točka 3.3.*

### **2.2. Oddaja dokumentacije**

Predstavniki klubov so delegatu dolžni izročiti spisek igralcev in športne izkaznice **najmanj 60 minut** pred začetkom tekme.

### **2.3. Obrazci, pravilniki in drugi akti**

Vsi potrebni obrazci, akti in pravilniki se nahajajo na spletni strani NZS:

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi),

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/Obrazci](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/Obrazci).

#### **2.4. Poročilo o izključitvi**

V sistemu Regista *Poročilo o izključitvi ali incidentu* izpolnita delegat in sodnik, v primeru, da sta pri izključitvi sodelovala tudi pomočnika sodnika, pa tudi pomočnika.

Izključeni igralec ali uradna oseba ima pravico **v 48 urah po končani tekmi** dostaviti organizatorju tekmovanja svojo izjavo o prekršku oz. dogodku (22. člen Disciplinskega pravilnika NZS).

### **3. NOGOMETNI STADIONI**

#### **3.1. Splošno**

Nogometni klub mora imeti z lastnikom stadiona sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objekta za svoje potrebe.

#### **3.2. Dovoljenje za igranje tekem**

Nogometna zveza Slovenije izda na podlagi odločbe Komisije NZS za licenciranje nogometnih klubov, Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika NZS, Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov, sklepov Izvršnega odbora NZS in drugih organov NZS **dovoljenja za igranje tekem za tekoče tekmovalno leto.**

Dovoljenja morajo biti skupaj z odločbo o registraciji igrišča na vidnem mestu v klubskih prostorih.

#### **3.3. Igranje tekem na igrišču z umetno travo (UM) oziroma na drugem igrišču**

Klub domačin lahko pod posebnimi pogoji oziroma v izrednih primerih – neustrezno igrišče z naravno travo (slabo vreme, gradnja, ...) zaprosi za igranje tekme na igrišču z umetno travo oziroma na drugem igrišču v okviru matične MNZ. Klub mora pravočasno obvestiti (vsaj 24 ur pred tekmo oziroma pred odhodom gostujoče ekipe na pot) vodstvo tekmovanja. Vodstvo tekmovanja bo na podlagi obvestila podalo dokončno odločitev ter ob morebitni spremembi obvestilo gostujočo ekipo in uradne osebe (sodniki, delegat, kontrolor sojenja). Ne glede na navedeno pa mora imeti gostujoča ekipa ob slabi vremenski napovedi s seboj opremo tudi za igranje na UT.

#### **3.4. Varnost na stadionu**

Klub domačin:

- je odgovoren za varnost na celotnem prireditvenem prostoru, na katerem kot organizator vzdržuje red in ga sestavljajo športni objekt (stadion), prostori za uradne udeležence in drugi prostori športnega objekta, ki so potrebni za izvedbo prireditve, prostori namenjeni gledalcem, in parkirne površine, s katerimi razpolaga organizator v času tekme;
- je odgovoren za vse vidike varnosti, ki vplivajo na organizacijo tekme, vključno z nadzorom tribun, igrišča in garderobnih prostorov. Prav tako mora klub domačin zagotoviti varovanje

dela tribune namenjene gostujoči ekipi, tribune za medije, medijskih prostorov, mesta za izjave, TV studia, prostora za TV produkcijo, itd;

- je dolžan pred tekmo, v času tekme in po tekmi poskrbeti za varnost sodnikov, delegata in gostujoče ekipe, kakor tudi za njihove avtomobile in avtobus, vse do odhoda iz mesta odigravanja tekme;
- mora zagotoviti, da vsa vrata in zasilni izhodi ne vsebujejo nobenih ovir, ki bi lahko ovirala pretok gledalcev;
- mora zagotoviti ločen vhod za domače in gostujoče gledalce (navijaške ekipe);
- mora morebitne pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo zdravje in varnost udeležencev nogometnih tekem pred začetkom srečanja odstraniti ali zavarovati na ustrezen način (delegat je pred tekmo to dolžan preveriti);
- za intervencijska vozila zagotoviti proste poti in zanje zagotoviti parkirne prostore.

### **3.5. Ozvočenje in uradni napovedovalec**

Pred tekmo se ozvočenje, poleg uradnih obvestil (npr. postavi ekip), lahko uporablja tudi za moderiranje občinstva v duhu fair playa oziroma za objavo reklamnih sporočil ter glasbenega programa.

Med tekmo se ozvočenje uporablja izključno za:

- varnostna ali druga pomembna obvestila (npr. opozorilo navijačem ob morebitnem neprimernem vedenju),
- obvestilo o zadetku ali menjavi,
- disciplinske kazni (rumeni, rdeči kartoni);
- obvestilo gostujočim navijačem o času odhoda s stadiona po končani tekmi.

Komentiranje sodniških odločitev **ni dovoljeno**.

### **3.6. Video semafor (Big screen)**

Video semafor se uporablja za komercialne namene in za obveščanje občinstva.

Med samo tekmo se lahko semafor uporablja predvsem v naslednje namene:

- varnostna in druga pomembna obvestila,
- trenutni rezultat,
- igralni čas (ura se mora obvezno ustaviti na 45' in 90'),
- strelci,
- menjave,
- disciplinske kazni (rumeni, rdeči kartoni).

## **4. IGRALCI**

### **4.1. Identifikacija igralcev**

Na prvenstveni tekmi lahko nastopijo samo tisti igralci, katerih identiteto ugotovi delegat pred začetkom tekme na podlagi športne izkaznice. Če se pri ugotavljanju istovetnosti (primerjava s

fotografijo) pojavi sum glede identitete igralca, lahko zahteva delegat osebno izkaznico, potni list ali drugo javno listino, v kateri je fotografija igralca. Če se tudi na ta način identiteta igralca ne more ugotoviti, igralec na tekmi ne sme nastopiti.

Izjemoma se identiteta igralca ugotavlja kasneje, vendar pa najpozneje 15 minut po končani tekmi, za tistega igralca, ki do začetka tekme še ni prispel na igrišče. Ugotavljanje identitete igralca po končani tekmi mora biti zapisniško potrjeno.

#### **4.2. Zdravniški pregled**

Igralci lahko nastopijo **samo z vpisanim veljavnim zdravniškim pregledom**, ki velja 12 mesecev, če zdravnik ni določil krajše veljavnosti. Igralca, ki v programu Zapisnik nima vpisanega veljavnega zdravniškega pregleda, delegat ne sme vpisati v zapisnik o tekmi, razen v primeru, da je delegatu predložen izpolnjen obrazec o zdravniškem pregledu igralca.

#### **4.3. Menjave igralcev**

Na tekmi 2. SNL lahko vsaka ekipa zamenja največ **5 /pet/ igralcev** (Sklep IO NZS\_Okrožnica 32/21):

Povzetek začasne dopolnitve Pravila 3:

- Vsaka ekipa lahko uporabi pet menjav.
- Vsaka ekipa ima na voljo največ tri prekinitve igre za menjave; poleg tega se menjave lahko izvršijo tudi med odmorom.
- Če obe ekipi izvršita menjavo istočasno, se za obe ekipi to šteje kot ena izmed treh možnosti za menjavo.
- Neizkoriščene menjave in prekinitve za menjavo se lahko izkoristijo v podaljških.
- Kjer tekmovalna pravila dovoljujejo v podaljških dodatno menjavo, bosta ekipi imeli na voljo po eno dodatno prekinitvev za menjavo; poleg tega se menjave lahko izvršijo pred začetkom podaljškov in v odmoru med podaljškoma.

Menjave se morajo vršiti z uporabo table s številkami za menjavo igralcev, ki jo mora zagotoviti klub domačin.

#### **4.4. Igralci - tuji**

Med 18 prijavljenimi igralci na tekmi lahko za moštvo, ki tekmuje v 2. SNL, nastopi **1 /en/ igralec**, ki nima slovenskega državljanstva oziroma državljanstva države članice EU.

## **5. PROTOKOL**

### **5.1. Zastave**

Na vsaki prvenstveni tekmi morata biti izobešeni naslednji zastavi:

- zastava Republike Slovenije,
- zastava Nogometne zveze Slovenije.

## 5.2. Fair play protokol

Vse tekme morajo biti odigrane v skladu z načeli fair play-ja. Upoštevanje načel fair play-ja se ocenjuje na vseh tekmah v skladu s predpisi NZS, z namenom razvrščanja klubov na fair play lestvici ob koncu vsake sezone.

Pred vsako tekmo se izvede Fair play pozdrav z rokovanjem igralcev in sodnikov **po predpisanem protokolu**, ki je objavljen na spletni strani NZS:

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi).

Delegati so dolžni pazljivo izpolniti obrazec *Fair play poročilo* v sistemu Regista.

## 6. ZDRAVNIŠKA POMOČ

Klub domačin mora za varnost in zdravje igralcev zagotoviti:

- **zdravniško pomoč,**
- **nosila in dve osebi za prenos poškodovanih igralcev,**
- **reševalno vozilo.**

## 7. URADNE OSEBE

### 7.1. Splošno

V uradni zapisnik je lahko vpisanih **7 /sedem/ rezervnih igralcev in 5 /pet/ članov strokovnega vodstva**, ki lahko v času tekme sedijo na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo in sicer:

- 7 /sedem/ rezervnih igralcev,
- glavni trener,
- pomočnik trenerja,
- zdravnik,
- fizioterapevt oziroma oseba medicinske stroke,
- predstavnik kluba.

Kot uradna oseba (glavni trener, pomočnik trenerja, zdravnik, fizioterapevt, predstavnik kluba) je lahko v zapisnik prijavljena **le oseba, katero je nogometni klub licenciral** pri podeljevalcu licence NZS na podlagi administrativno-kadrovskih kriterijev Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov. Predstavnik kluba uradno zastopa klub na posamezni tekmi in mora biti dosegljiv delegatu, sodnikom in drugim uradnim osebam. Oseba, ki za klub opravlja delo glavnega trenerja (se kot trener pojavlja v medijih in vodi ekipo na treningih ter tekmah) je lahko v zapisnik prijavljena le kot glavni trener in ne more biti prijavljena kot katerakoli druga uradna oseba (npr. igralec, predstavnik kluba, pomočnik trenerja, zdravnik ali fizioterapevt).

## **7.2. Trenerji**

Trenerji morajo imeti za vodenje ekip ustrezno licenco ZNTS, izdano na podlagi Pravilnika ZNTS o podeljevanju licenc. Zahtevana licenca za vodenje ekip v 2. SNL je **licenca PRO**.

Če trener preneha opravljati svojo funkcijo zaradi odločitve kluba (npr. razrešitev glavnega trenerja) ali zaradi razlogov, ki niso povezani z delovanjem kluba (bolezen, poškodbe ob nesrečah ipd.), lahko na podlagi posebnega dovoljenja NZS tako funkcijo prevzame druga oseba, ki izpolnjuje pogoje za zamenjavo in nadomeščanje, določene s predpisi NZS in ZNTS, vendar **največ za obdobje 60 dni**.

Zahtevana licenca za zamenjavo ali nadomeščanje je **licenca UEFA A**.

## **7.3. Taktična navodila**

Le ena oseba istočasno ima v skladu s Pravili nogometne igre pravico dajati taktična navodila iz tehničnega prostora. Taktična navodila igralcem med tekmo lahko daje samo uradna oseba, ki je vpisana v zapisnik in sedi na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo.

## **7.4. Tehnični prostor**

Vse uradne osebe se morajo zadrževati v mejah tehničnega prostora, razen v posebnih okoliščinah, na primer ko zdravnik in/ali fizioterapevt z dovoljenjem sodnika vstopita na igrišče, da bi ocenila stanje poškodovanega igralca. Trener in druge osebe v tehničnem prostoru se morajo vesti na odgovoren način.

Med tekmo lahko rezervni igralci med ogrevanjem zapustijo tehnično območje. Sodnik jim natančno določi območje za ogrevanje ter število rezervnih igralcev, katerim je dovoljeno ogrevanje. V osnovi je dovoljeno, da se hkrati ogrevajo trije rezervni igralci iz ene ekipe, izjemoma pa lahko sodnik dovoli dodatnim rezervnim igralcem vsake ekipe, da se hkrati ogrejejo na določenem območju. Trener ekipe, ki je naveden na zapisniku, se lahko pridruži igralcem, ki se ogrevajo, in mora upoštevati sodnikova navodila.

Uporabo katere koli elektronske komunikacijske opreme in/ali sistemov urejajo Pravila nogometne igre ter ustrezna izdana navodila. V nobenem primeru ekipe takšnih sistemov ne smejo uporabljati v zvezi s kakršno koli sodniško odločitvijo ali zadevo.

## **7.5. Kaznovani trener ali druga uradna oseba**

V primeru, ko disciplinski organi izrečejo trenerju (ali osebi, ki sedi na klopi za rezervne igralce) kazen prepovedi dostopa do garderob in/ali do uradnega tehničnega prostora ali ukrep prepovedi opravljanja funkcije, kaznovani ne sme vstopiti v uradne prostore (garderobe, prostore, kjer se nahajajo igralci, uradne osebe obeh klubov, sodniki in delegat) in na igrišče od 90 minut pred začetkom tekme in do 15 minut po koncu tekme. V omenjenem času kaznovani ne sme v kakršnikoli obliki komunicirati z igralci in osebami na klopi za rezervne igralce oziroma z osebami, ki se nahajajo



v tehničnem prostoru. Kaznovani trener je 15 minut po končani tekmi lahko na voljo za medijske aktivnosti.

Mesto kaznovanemu določi delegat tekme v sodelovanju s klubom organizatorjem in/ali klubom kaznovanega (predlaga se, da se kaznovani v času tekme nahaja na VIP tribuni).

## 8. TEHNIČNE ZAHTEVE

### 8.1. Uradna žoga

Uradna žoga 2. SNL za sezono 2021/2022 je Nike Flight. Vse tekme v okviru tekmovanja se odigrajo s to žogo. Za posamezno tekmo je klub domačin dolžan zagotoviti **8 /osem/ žog**.

- Vsak klub v sezoni prejme 10 brezplačnih žog.
- Nakup dodatnih žog je mogoč v trgovini NZS Nike s 50% popustom.
  - Kontakt: Žiga Kmetič, [ziga.kmetic@nzs.si](mailto:ziga.kmetic@nzs.si), 041 710 853.

### 8.2. Pobiralci žog

Organizator tekme mora organizirati pobiralce žog, ki morajo odgovorno opravljati svoje delo za nemoten potek tekme na podlagi predpisanega protokola ('UEFA Multiple Ball System'). Klub domačin mora zagotoviti, da so pobiralci žog ustrezno usposobljeni in da so za tekme izbrani samo najbolj izkušeni.

Na tekmi 2. SNL mora organizator zagotoviti **8 /osem/ pobiralcev žog**.

Barva opreme pobiralcev se mora razlikovati od barv športne opreme obeh ekip in sodnikov.

Navodila za pobiralce žog:

1. Pobiralci žog morajo ves čas stati ob avt liniji ali za reklamnimi panoji (statični ali LED panoji), pri tem ne smejo ovirati pogleda gledalcev in TV-kamer ali fotografov:
  - ne smejo se naslanjati na reklamne panoje,
  - ne smejo se igrati z žogo,
  - svoje opreme ne smejo obešati čez reklamne panoje.
2. Pobiralci žog morajo biti ves čas tekme pozorni in držati žogo ob sebi.
3. Ko je žoga izven igrišča morajo pobiralci:
  - najprej vzpostaviti očesni stik z igralcem,
  - nato žogo dati igralcu ali jo nežno vreči.
4. V naslednjih okoliščinah ni dovoljeno metati žoge na igrišče:
  - ko je žoga na igrišču / ali v igri,
  - igralec že ima žogo v rokah ali je na poti, da jo vzame.
5. Ko žoga ni v igri, vendar se nahaja pred reklamnimi panoji:
  - mora pobiralec počakati, da se igra prenese na drugo stran igrišča,
  - kadar je le mogoče, naj pobiralci ne skačejo čez reklamne panoje, da bi vzeli žogo, ampak poskusijo:

- do žoge priti na diskreten način, tako da gre do žoge ob reklamnih panojih,
  - nato se nagne preko reklamnih panojev in pobere žogo. Če na tak način ne more doseči žoge, naj dostopa do žoge mimo kota.
6. Ko je žoga na tribuni naj pobiralci:
- zahtevajo, da navijači žogo vrnejo,
  - če navijači ne sodelujejo, prosite za pomoč varnostnike, da poberejo žogo s tribune.
7. Dodatne opombe:
- Nikoli ne smete favorizirati ene ekipe. **Vedno ostanite nevtralni** in z vsako ekipo ravnajte enako ne glede na rezultat in čas.
  - Nikoli ne prosite nobenega igralca ali funkcionarja ekipe za avtograme ali športno opremo.
  - Nikoli ne fotografirajte v času tekme. Mobilni telefoni naj ostanejo v garderobi!
  - Vse žoge je treba po tekmi vrniti odgovorni osebi.
  - Po koncu tekme ne vstopajte na igrišče.

Uživajte v tekmi, imate najboljši sedež na stadionu!

### **8.3. Drugo**

Organizator tekme je dolžan zagotoviti in spoštovati tudi vse druge zahteve predpisov NZS in veljavne zakonodaje.

## **9. IZPLAČILO STROŠKOV**

Stroški sodnikov in delegatov bodo izplačani preko NZS.

## II. MARKETINŠKA IN MEDIJSKA NAVODILA ZA TEKMOVANJE V 2. SNL

### 1. POIMENOVANJE TEKMOVANJA

Poimenovanje tekmovanja je v izključni pristojnosti NZS. V sezoni 2021/22 je uradno ime tekmovanja naslednje:

- 2. slovenska nogometna liga;
- 2. slovenska liga;
- 2. SNL.

Uradni logotip tekmovanja:



### 2. OGLAŠEVANJE OKROG IGRISČA

#### Postavitev statičnih transparentov

NZS bo klubom 2. SNL zagotovila:

- en (1) sredinski transparent 2. SNL, dimenzij 12 x 1 m, ki se uporablja na vseh tekmah 2. SNL na centralni poziciji na daljši strani igrišča,
- en (1) transparent Športne loterije, dimenzij 6 x 1 m, ki se uporablja na vseh tekmah 2. SNL in se postavi levo od transparenta 2. SNL,
- en (1) transparent Triglav zdravje, dimenzij 6 x 1 m, ki se uporablja na vseh tekmah 2. SNL in se postavi desno od transparenta 2. SNL.

Na tekmah, ki bodo v TV prenosu na Sportklub TV, mora klub gostitelj zagotoviti prostor za:

- dva (2) transparenta Sportklub TV, dimenzij 6 x 1 m (strošek izdelave transparenta nosi Sportklub TV) na daljši strani igrišča;
- transparenta bosta v uporabi le na tekmah v prenosu na Sportklub TV;

Transparenta zagotovi Sportklub oziroma produkcijska ekipa ob prihodu na stadion.

Do nadaljnjega je preostali oglasni prostor na nogometnih objektih (razen zgoraj navedenega) v pristojnosti kluba gostitelja tekme.

#### Oglaševanje na LED panojih

NZS bo postavitev LED panojev zagotovila na eni tekmi na krog 2. SNL, običajno na tekmi v TV prenosu ali spletnem prenosu na NZS. Klubi bodo o tem obveščeni na podlagi delegiranja posameznega kroga 2. SNL.

Oglaševalski čas na LED panojih je razdeljen kot sledi:

- 45 minut oglaševalskega časa ima na voljo NZS za potrebe oglaševanje sponzorjev in partnerjev 2. SNL in produktov;
- 30 minut oglaševalskega časa pripada klubu domačinu;
- 15 minut oglaševalskega časa pripada klubu gostu.

NZS bo na podlagi delegiranja tekem posameznega kroga pozval klube k oddaji seznama animacij za predvajanje na tekmi. Klub mora najkasneje 5 dni pred posamezno tekmo oddati seznam animacij, ki se predvajajo na tekmi, pri čemer velja naslednje:

- Animacije morajo biti dolžine 30 sek.
- Kadar se animacije delijo na polovičke, tretjine, ipd., je to potrebno označiti v seznamu animacij (A – B animacija).
- Klub, ki sam poskrbi za izdelavo animacij, mora oddati AVI datoteke najkasneje 3 dni pred posamezno tekmo.
- Klub, kateremu NZS izdelava animacije, mora oddati grafične elemente najkasneje 5 dni pred posamezno tekmo.

Klub odda izpolnjen obrazec »Seznam rotacij« z navedenimi dolžinami najkasneje 3 dni pred posamezno tekmo na e-naslov: [tina.turkl@nzs.si](mailto:tina.turkl@nzs.si) / [matjaz.krajnik@nzs.si](mailto:matjaz.krajnik@nzs.si).

### 3. MEDIJSKE PRAVICE

Medijski partner 2. SNL za sezono 2021/2022 je televizija Sportklub TV, ki bo v sezoni prenašal med 20 in 30 tekem 2. SNL. Vse stroške produkcije krije Sportklub TV.

Sportklub TV ima:

- pravico do prvega izbora tekme za TV prenos v vsakem krogu 2. SNL,
- pravico do ogleda stadiona po prehodni najavi,
- izbor tekme in termin prenosa bosta določena najmanj 10 dni pred tekmo.

Poleg Sportkluba bo tekme 2. SNL preko svojih omrežij prenašala tudi Nogometna zveza Slovenije, toda na teh tekmah, ki bodo v prenosu z eno kamero preko spleta, oglasnega prostora v okviru prenosa tekme ne bo.

#### 3.1. Oglaševanje na Sportklub TV

V skladu z dogovorom imajo NZS in klubi 2. SNL med prenosom tekme na Sportklub TV na voljo 600 sekund oglasnega časa, ki je razdeljen kot sledi:

- 200 sekund pripada klubu gostitelju,
- 100 sekund pripada klubu gostu,
- 300 sekund pripada NZS za potrebe oglaševanja poslovnih partnerjev 2. SNL in produktov NZS.

Pred vsako tekmo, ki bo v prenosu na Sportklub TV, bo NZS oba kluba povprašala o uporabi oglasnega časa. Kluba morata uporabo oglasnega časa potrditi najmanj 5 dni pred tekmo, oglase pa posredovati najmanj 4 dni pred tekmo.

Kontakt za potrditev in oddajo oglasov je Matic Kodrič ([matic.kodric@nzs.si](mailto:matic.kodric@nzs.si) / 040 347 424).

Specifikacije oglasov:

- Format: 16:9 (25 fps)
- Resolucija: 1920 x 1080 pix FULL HD
- Codec: MPEG-2, AVI

### **3.2. TV ekipa**

- Klub organizator tekme, ki je v neposrednem televizijskem prenosu, mora zagotoviti televizijski ekipi nemoteno pripravo na tekmo.
- TV ekipa je dolžna organizatorja pisno obvestiti o času prihoda in o svojih potrebah za posamezno tekmo najmanj dva dni pred tekmo (npr. če je tekma v nedeljo, je ekipa dolžna organizatorja obvestiti do petka do 12. ure).
- Redarske službe morajo biti obveščene o prihodu ekipe in o dostopih na delovna mesta ter zagotoviti varovanje opreme (redarsko službo obvesti klub).
- V primeru spletnega prenosa imajo snemalci primerne akreditacije in prispejo na prizorišče eno uro pred pričetkom tekme.

### **3.3. Zapisnik**

Zapisnik tekme je orodje, s katerim zagotovimo boljše spremljanje tekme tudi medijem in produkcijskim storitvam NZS. Podatki iz zapisnika so uporabljeni tudi za TV grafiko, zato je pomembno, da se držimo spodaj navedenih časov.

- Obe moštvi oddata seznam igralcev/postave najkasneje **60 minut** pred začetkom tekme.
- Organizator pripravi elektronski zapisnik najkasneje **50 minut** pred tekmo.
- **Pošiljanje podatkov iz predpriprave na TV produkcijo:**
  - ko uporabnik vnese vse potrebne podatke v predpripravo zapisnika, je potrebno predpripravo potrditi s klikom na gumb »Potrdi«. Skupaj s klikom na gumb »Potrdi« se v ozadju izvede preverba validnosti vnesenih podatkov in prikažejo ustrezne notifikacije.
  - po potrditvi predpriprave se pojavijo trije gumbi:
    - prenos – gumb za prenos PDF dokumenta predpriprave,
    - pošlji predpripravo zapisnika – s klikom na ta gumb se pošljejo podatki iz zapisnika k izvajalcu TV in spletnega prenosa,
    - uredi – gumb za urejanje predpriprave zapisnika.

Rodič Sašo (Maser)	Mohar Maužec Tina (Maser)
Klanjšek Franci (Vodja varnosti)	

Opomba

Sprememba osnovnih podatkov

- Zapisnik pred tekmo se v elektronski obliki (PDF datoteka) pošlje na e-mail naslova [liveticker\\_DG@nzs.si](mailto:liveticker_DG@nzs.si) in [tekmovanja@nzs.si](mailto:tekmovanja@nzs.si) najkasneje **45 minut** pred tekmo.
- Organizator zapisnik (postave) v pisni obliki dostavi na tribuno za medije ter fotografom ob igrišču najkasneje **40 minut** pred tekmo.
- Urejen zapisnik se največ 30 minut po koncu tekme pošlje v elektronski obliki (PDF datoteka) na e-naslave: [tekmovanja@nzs.si](mailto:tekmovanja@nzs.si) in [liveticker\\_DG@nzs.si](mailto:liveticker_DG@nzs.si). Pred zaključevanjem zapisnika je potrebno skrbno preveriti, če so vneseni podatki točni.

#### 4. AKREDITACIJSKI SISTEM

V 2. SNL je v uporabi enotna NZS klubska akreditacija, NZS pa poskrbi tudi za akreditacijo za izvedbeno ekipo nosilca TV pravic in novinarske (akreditacije za novinarje in fotografe so enake) akreditacije, ki zagotavljajo dostop do medijske tribune in igrišča. Akreditirani fotografi na tekmah 2. SNL za opravljanje svojega dela potrebujejo le akreditacijo, ki jo izda klub.

#### 5. SNEMANJE TEKEM

- Vse producirane tekme Sportklub TV in NZS bodo v primerni obliki za analize dostopne vsem klubom 2. SNL na FTP naslovu.
- NZS naproša klube, ki bodo svoje tekme snemali sami, da te tekme naložijo na isti FTP strežnik, ter s tem TV partnerju in NZS omogočijo dostop do video gradiva v promocijske namene tekmovanja.
- Klubi morajo pred začetkom TL 2021/2022 na e-naslov [2snl@nzs.si](mailto:2snl@nzs.si) sporočiti ime kontaktne osebe, kateri bo NZS posredovala dostopne podatke za FTP server.

#### 6. OBJAVA POSNETKOV IN POVZETKOV

Zaradi zagotavljanja ekskluzivnosti TV partnerja, NZS in klubi video vsebin s tekem, ki so v neposrednem TV prenosu, ne smejo objavljati v živo oziroma z zamikom, manjšim od 24 ur od konca tekme. Prepoved objave velja za objave na uradni spletni strani kluba, kakor tudi na družabnih omrežjih.

Posnetki tekem, ki so objavljeni na FTP serverju, niso mišljeni za javno objavo v celoti. Časovna omejitev 24 ur velja tudi v primeru snemanja s klubsko kamero.

## 7. IZJAVE PO TEKMAH

Klube prosimo, da **v eni uri po končani tekmi pošljejo kratko izjavo glavnega trenerja v tekstovni obliki** na e-naslov [2snl@nzs.si](mailto:2snl@nzs.si). Izjave trenerjev bodo objavljene v članku odmevi po tekmi in posredovane Slovenski tiskovni agenciji za objavo v njihovem medijskem servisu.

Pripravila:

- tekmovalno – licenčni sektor
- sektor za trženje in komuniciranje

**Nogometna zveza Slovenije**

**Martin Koželj**

Generalni sekretar NZS

Handwritten signature of Martin Koželj in blue ink, with the name 'Koželj' and initials 'm.' visible.